



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

สารบัญ

		หน้า
	ข้อมูลเบื้องต้นของ อปท.	๑
ส่วนที่ ๑	คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๒
	คำแถลง : รายละเอียดคำแถลง	๓-๔
	คำแถลง : รายละเอียดประมาณรายรับ	๕
	คำแถลง : รายละเอียดประมาณรายจ่าย	๖
ส่วนที่ ๒	ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	๗
	บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผลแบ่งตามด้าน	๘
	บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผลแบ่งตามแผนงาน	๗-๑๒
	บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	๑๓-๑๔
	รายงานประมาณการรายรับ	๑๕-๑๗
	รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	๑๘-๒๐
	รายงานประมาณการรายจ่าย	๒๑-๔๑
	รายงานประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	๔๒-๑๓๙



องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

๑๔๒ ซอย- ถนนนาโพธิ์น้อย-โพนแพง ตำบลนาโพธิ์
อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร ๔๗๒๑๐

พื้นที่	๙๐.๘๗ ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	๘,๒๑๒ คน
ชาย	๔,๐๖๗ คน
หญิง	๔,๑๔๕ คน



ส่วนที่ ๑

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ องค์รปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๒๒,๔๒๐,๕๘๒.๗๓ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๗๔,๐๔๗,๓๘๖.๖๒ บาท

๑.๑.๓ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน ๐ โครงการ

รวม ๐ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๑ โครงการ

รวม ๑๒,๐๒๕.๔๑ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๕๔,๑๓๕,๘๘๒.๕๓ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	๑๙๑,๓๗๓.๘๙ บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	๒๒,๐๘๑.๑๗ บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๒๒๕,๐๗๗.๖๒ บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	๒๔๖,๐๗๕.๐๐ บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๕๘,๑๑๐.๐๐ บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐ บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๖,๙๑๓,๕๗๐.๗๓ บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	๒๖,๔๗๙,๕๙๔.๑๒ บาท

๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน ๙,๐๒๔,๘๐๐.๐๐ บาท

๒.๓ รายจ่ายจริง จำนวน ๔๙,๕๐๕,๘๓๘.๑๙ บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	๑๑,๗๖๒,๙๔๓.๖๒ บาท
งบบุคลากร	จำนวน	๑๘,๓๘๒,๑๖๙.๘๕ บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	๑๐,๔๓๒,๗๔๗.๓๒ บาท
งบลงทุน	จำนวน	๕,๗๖๑,๒๒๐.๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๓,๑๖๖,๗๕๗.๔๐ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐ บาท

๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุ
วัตถุประสงค์ จำนวน ๔,๘๔๗,๘๐๐.๐๐ บาท

๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน ๓,๔๙๐,๐๘๒.๖๒ บาท

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน ๐.๐๐ บาท

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙	ประมาณการ ปี ๒๕๗๐
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๑๙๑,๓๗๓.๘๙	๒๐๖,๐๐๐.๐๐	๒๓๘,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๒๒,๐๘๑.๑๗	๗๓,๐๐๐.๐๐	๑๕,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๒๒๕,๐๗๗.๖๒	๖๔,๐๐๐.๐๐	๒๒๕,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	๒๔๖,๐๗๕.๐๐	๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๓๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๕๘,๑๑๐.๐๐	๘๒,๐๐๐.๐๐	๔๓,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๗๔๒,๗๑๗.๖๘	๗๕๗,๐๐๐.๐๐	๘๕๔,๐๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๖,๙๑๓,๕๗๐.๗๓	๒๗,๒๖๒,๕๐๐.๐๐	๒๗,๗๖๕,๕๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๖,๙๑๓,๕๗๐.๗๓	๒๗,๒๖๒,๕๐๐.๐๐	๒๗,๗๖๕,๕๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	๒๖,๔๗๙,๕๙๔.๑๒	๒๖,๙๘๐,๕๐๐.๐๐	๒๕,๓๘๐,๕๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๖,๔๗๙,๕๙๔.๑๒	๒๖,๙๘๐,๕๐๐.๐๐	๒๕,๓๘๐,๕๐๐.๐๐
รวม	๕๔,๑๓๕,๘๘๒.๕๓	๕๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

๒. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๘	ประมาณการ ปี ๒๕๖๙	ประมาณการ ปี ๒๕๗๐
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๑๑,๗๖๒,๙๔๓.๖๒	๑๓,๖๗๑,๙๓๐.๐๐	๑๕,๐๘๙,๙๑๒.๐๐
งบบุคลากร	๑๘,๓๘๒,๑๖๙.๘๕	๒๐,๘๕๙,๕๗๘.๐๐	๒๐,๘๑๐,๘๒๔.๐๐
งบดำเนินงาน	๑๐,๔๓๒,๗๔๗.๓๒	๑๐,๓๓๙,๙๔๒.๐๐	๙,๗๑๘,๘๖๔.๐๐
งบลงทุน	๕,๗๖๑,๒๒๐.๐๐	๕,๙๘๔,๕๕๐.๐๐	๕,๕๖๔,๐๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๓,๑๖๖,๗๕๗.๔๐	๔,๑๔๔,๐๐๐.๐๐	๒,๘๒๑,๔๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๔๙,๕๐๕,๘๓๘.๑๙	๕๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐



ส่วนที่ ๒

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๗,๔๑๓,๖๕๒
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕๖๘,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๘,๑๘๙,๓๑๖
แผนงานสาธารณสุข	๑,๑๖๖,๗๘๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒,๓๑๘,๖๘๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔๐๕,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๘,๗๗๘,๖๖๐
แผนงานการเกษตร	๔๐,๐๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๓๐,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๕,๐๘๙,๙๑๒
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๕๔,๐๐๐,๐๐๐

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	รวม
งบบุคลากร	๑๐,๘๗๕,๖๑๒	๒,๔๙๖,๑๒๐	๓๒๖,๕๒๐	๑๓,๖๙๘,๒๕๒
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒,๘๘๒,๘๘๐	๐	๐	๒,๘๘๒,๘๘๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๗,๙๙๒,๗๓๒	๒,๔๙๖,๑๒๐	๓๒๖,๕๒๐	๑๐,๘๐๕,๓๗๒
งบดำเนินงาน	๒,๕๖๓,๔๐๐	๙๙๓,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๓,๖๕๖,๔๐๐
ค่าตอบแทน	๗๔๑,๔๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๖๕,๐๐๐	๑,๒๐๖,๔๐๐
ค่าใช้สอย	๗๔๗,๐๐๐	๔๒๓,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๕๖๐,๐๐๐	๑๔๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๗๑๕,๐๐๐
ค่าสาธารณูปโภค	๕๐๕,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐	๕๓๕,๐๐๐
งบลงทุน	๕๙,๐๐๐	๐	๐	๕๙,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๕๙,๐๐๐	๐	๐	๕๙,๐๐๐
รวม	๑๓,๔๓๘,๐๑๒	๓,๔๘๙,๑๒๐	๔๒๖,๕๒๐	๑๗,๓๕๓,๖๕๒

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งบ	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน	๕๖๘,๐๐๐	๕๖๘,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๔๖๘,๐๐๐	๔๖๘,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐
รวม	๕๖๘,๐๐๐	๕๖๘,๐๐๐

แผนงานการศึกษา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร	๒,๔๖๔,๔๕๒	๐	๒,๔๖๔,๔๕๒
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๔๖๔,๔๕๒	๐	๒,๔๖๔,๔๕๒
งบดำเนินงาน	๗๐,๐๐๐	๓,๑๒๘,๔๖๔	๓,๑๙๘,๔๖๔
ค่าตอบแทน	๗๐,๐๐๐	๐	๗๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๐	๑,๗๗๘,๕๐๕	๑,๗๗๘,๕๐๕
ค่าวัสดุ	๐	๑,๒๖๙,๙๕๙	๑,๒๖๙,๙๕๙
ค่าสาธารณูปโภค	๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๐	๒,๕๒๖,๔๐๐	๒,๕๒๖,๔๐๐
เงินอุดหนุน	๐	๒,๕๒๖,๔๐๐	๒,๕๒๖,๔๐๐
รวม	๒,๕๓๔,๔๕๒	๕,๖๕๔,๘๖๔	๘,๑๘๙,๓๑๖

แผนงานสาธารณสุข

งาน งบ	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร	๑๖๒,๐๐๐	๑๖๒,๐๐๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑๖๒,๐๐๐	๑๖๒,๐๐๐
งบดำเนินงาน	๓๐๕,๐๐๐	๓๐๕,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑๓๕,๐๐๐	๑๓๕,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๒๔๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๒๔๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐
รวม	๗๐๗,๐๐๐	๗๐๗,๐๐๐

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร	๑,๘๓๑,๖๘๐	๐	๑,๘๓๑,๖๘๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๘๓๑,๖๘๐	๐	๑,๘๓๑,๖๘๐
งบดำเนินงาน	๓๒๒,๐๐๐	๑๖๕,๐๐๐	๔๘๗,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๑๗๒,๐๐๐	๐	๑๗๒,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๘๕,๐๐๐	๑๖๕,๐๐๐	๒๕๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๖๕,๐๐๐	๐	๖๕,๐๐๐
รวม	๒,๑๕๓,๖๘๐	๑๖๕,๐๐๐	๒,๓๑๘,๖๘๐

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน งบ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	๑๖๐,๐๐๐	๑๙๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๑๐๐,๐๐๐	๑๙๐,๐๐๐	๒๙๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๖๐,๐๐๐	๐	๖๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน	๐	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐
เงินอุดหนุน	๐	๕๕,๐๐๐	๕๕,๐๐๐
รวม	๑๖๐,๐๐๐	๒๔๕,๐๐๐	๔๐๕,๐๐๐

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งบ	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	๒,๖๕๖,๖๖๐	๐	๒,๖๕๖,๖๖๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๖๕๖,๖๖๐	๐	๒,๖๕๖,๖๖๐
งบดำเนินงาน	๖๑๗,๐๐๐	๐	๖๑๗,๐๐๐
ค่าตอบแทน	๙๘,๐๐๐	๐	๙๘,๐๐๐
ค่าใช้สอย	๒๔๔,๐๐๐	๐	๒๔๔,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๒๗๕,๐๐๐	๐	๒๗๕,๐๐๐
งบลงทุน	๒๕,๐๐๐	๕,๔๘๐,๐๐๐	๕,๕๐๕,๐๐๐
ค่าครุภัณฑ์	๒๕,๐๐๐	๐	๒๕,๐๐๐
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๐	๕,๔๘๐,๐๐๐	๕,๔๘๐,๐๐๐
รวม	๓,๒๙๘,๖๖๐	๕,๔๘๐,๐๐๐	๘,๗๗๘,๖๖๐

แผนงานการเกษตร

งาน	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบ		
งบดำเนินงาน	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐
รวม	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐

แผนงานการพาณิชย์

งาน	งานกิจการประปา	รวม
งบ		
งบดำเนินงาน	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
รวม	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐

แผนงานงบกลาง

งาน	งบกลาง	รวม
งบ		
งบกลาง	๑๕,๐๘๙,๙๑๒	๑๕,๐๘๙,๙๑๒
งบกลาง	๑๕,๐๘๙,๙๑๒	๑๕,๐๘๙,๙๑๒
รวม	๑๕,๐๘๙,๙๑๒	๑๕,๐๘๙,๙๑๒

ข้อบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ มาตรา ๘๗ จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้ โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ และโดยอนุมัติของนายอำเภอกุสุมาลย์

ข้อ ๑ ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ข้อ ๒ ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๕๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๕๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๗,๔๑๓,๖๕๒
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๕๖๘,๐๐๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๘,๗๗๘,๖๖๐
แผนงานสาธารณสุข	๑,๑๖๖,๗๘๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๒,๓๑๘,๖๘๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๔๐๕,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๘,๗๗๘,๖๖๐
แผนงานการเกษตร	๔๐,๐๐๐
แผนงานการพาณิชย์	๓๐,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๕,๐๘๙,๙๑๒
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๕๔,๐๐๐,๐๐๐

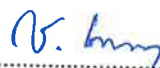
ข้อ ๕. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๐ บาท ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	๐

ข้อ ๖. ให้นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อ ๗. ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

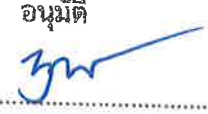
ประกาศ ณ วันที่ 28 ก.ย. 2569

(ลงนาม)..... 

(นายชาติชาย ยศทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

อนันต์

(ลงนาม)..... 

(นางสาวนุสรุา ชันเขตร์)

นายอำเภออุบลราชธานี

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

รายการ	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ยอดต่าง (%)	ปี ๒๕๗๐
หมวดภาษีอากร					
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	๑๔๓,๙๗๒.๖๔	๑๔๘,๙๙๕.๘๙	๑๕๖,๐๐๐.๐๐	๔.๔๙ %	๑๖๓,๐๐๐.๐๐
ภาษีป้าย	๔๐,๖๓๕.๐๐	๔๒,๓๗๘.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐.๐๐ %	๗๕,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดภาษีอากร	๑๘๔,๖๐๗.๖๔	๑๙๑,๓๗๓.๘๙	๒๐๖,๐๐๐.๐๐		๒๓๘,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	๘๑๔.๘๐	๒,๕๒๒.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๓๓.๓๓ %	๒,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	๗๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๗,๐๔๓.๗๐	๑,๔๒๑.๕๔	๘,๐๐๐.๐๐	-๖๒.๕๐ %	๓,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	๑,๐๐๐.๐๐	๖๗๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	-๓๓.๓๓ %	๒,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๔,๐๐๐.๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	๒,๐๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	๑,๓๕๐.๐๐	๓๘๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑,๕๐๐.๐๐
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	๒,๐๐๐.๐๐	๓,๗๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๓,๐๐๐.๐๐

ค่าปรับการผิดสัญญา	๓,๕๖๕.๐๐	๑๔,๕๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	-๘๐.๐๐ %	๒,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒,๐๐๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	๓๘๔.๒๘	๒๘๗.๖๓	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑๙,๒๒๕.๒๘	๒๒,๐๘๗.๖๓	๑๒,๐๐๐.๐๐		๑๙,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	๔๘,๐๓๘.๐๐	๑๙๒,๐๓๗.๖๒	๖๔,๐๐๐.๐๐	๒๕.๑.๕๖ %	๒๒๕,๐๐๐.๐๐
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	๓,๐๒๐.๐๐	๓๓,๐๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๕๑,๐๕๘.๐๐	๒๒๕,๐๗๗.๖๒	๖๔,๐๐๐.๐๐		๒๒๕,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	๒๙๗,๗๔๕.๐๐	๒๔๖,๐๗๕.๐๐	๓๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๓๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	๒๙๗,๗๔๕.๐๐	๒๔๖,๐๗๕.๐๐	๓๓๐,๐๐๐.๐๐		๓๓๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้ทศให้	๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐.๐๐ %	๑๐,๕๐๐.๐๐
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	๗๒,๔๕๐.๐๐	๕๘,๑๐๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	-๖๒.๕๐ %	๓๐,๐๐๐.๐๐
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	๐.๐๐	๑๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๕๐.๐๐ %	๓,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๗๒,๕๑๐.๐๐	๕๘,๑๑๐.๐๐	๘๒,๐๐๐.๐๐		๔๓,๕๐๐.๐๐
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๒,๐๐๐.๐๐

รวมหมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐		๒,๐๐๐.๐๐
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	๕๗๓,๗๓๘.๘๑	๕๙๒,๖๖๗.๓๗	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๖๐๐,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	๑๒,๘๒๐,๒๑๔.๔๒	๑๓,๖๗๙,๘๔๙.๕๐	๑๓,๐๘๐,๐๐๐.๐๐	๔.๓๐ %	๑๓,๖๔๓,๐๐๐.๐๐
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	๕,๐๔๒,๓๕๕.๓๐	๔,๘๕๒,๑๑๖.๓๕	๕,๑๒๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๕,๑๒๖,๐๐๐.๐๐
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	๔๓,๗๙๗.๙๔	๙๑,๘๔๓.๗๘	๑๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑๒๒,๐๐๐.๐๐
ภาษีสรรพสามิต	๖,๘๔๕,๖๒๙.๔๖	๖,๔๕๘,๔๗๕.๖๓	๖,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	-๕.๘๐ %	๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงแร่	๖๗,๙๑๒.๖๙	๖๗,๗๖๑.๗๖	๘๐,๐๐๐.๐๐	-๓๗.๕๐ %	๕๐,๐๐๐.๐๐
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	๔๘,๙๘๕.๙๐	๖๘,๘๕๖.๓๔	๘๐,๐๐๐.๐๐	๔๖๒.๕๐ %	๔๕๐,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	๑,๑๑๔,๒๖๘.๐๐	๑,๐๙๘,๙๗๐.๐๐	๑,๒๖๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๑,๒๖๘,๐๐๐.๐๐
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	๒,๐๔๐.๐๐	๓,๐๓๐.๐๐	๖,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐ %	๖,๕๐๐.๐๐
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	๔๐๗.๔๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐ %	๐.๐๐
รวมหมวดภาษีจัดสรร	๒๖,๕๕๙,๓๔๙.๙๒	๒๖,๙๑๓,๕๗๐.๗๓	๒๗,๒๖๒,๕๐๐.๐๐		๒๗,๗๖๕,๕๐๐.๐๐
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	๒๕,๓๗๘,๖๕๓.๐๐	๒๖,๔๗๙,๕๙๔.๑๒	๒๖,๙๘๐,๕๐๐.๐๐	-๕.๙๓ %	๒๕,๓๘๐,๕๐๐.๐๐
รวมหมวดเงินอุดหนุน	๒๕,๓๗๘,๖๕๓.๐๐	๒๖,๔๗๙,๕๙๔.๑๒	๒๖,๙๘๐,๕๐๐.๐๐		๒๕,๓๘๐,๕๐๐.๐๐
รวมทุกหมวด	๕๒,๕๗๑,๑๔๙.๓๔	๕๔,๑๓๕,๘๘๒.๕๓	๕๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐		๕๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

๕๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	๒๓๘,๐๐๐	บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	๑๖๓,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ภาษีป้าย	จำนวน	๗๕,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	๑๕,๕๐๐	บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	๑,๕๐๐	บาท
ประมาณการไว้เท่าเดิมกับปีที่ผ่านมา			
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	๒๒๕,๐๐๐	บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	๒๒๕,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	๓๓๐,๐๐๐	บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	๓๓๐,๐๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	๔๓,๕๐๐	บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	๑๐,๕๐๐	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท

ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	๓,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากทุน	รวม	๒,๐๐๐	บาท
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	๒,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	๒๗,๗๖๕,๕๐๐	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	๖๐๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับภาษีรถยนต์เท่าเดิม			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	๑๓,๖๔๓,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผน ฯ เพิ่มขึ้น			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	๕,๑๒๖,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผน ฯ เพิ่มขึ้น			
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	๑๒๒,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับภาษีเฉพาะเท่าเดิม			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	๖,๕๐๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับสรรพสามิต ลดลง			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่าภาคหลวงแร่ ลดลง			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	๔๕๐,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้สูงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่าภาคหลวงเพิ่มขึ้น			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	๑,๒๖๘,๐๐๐	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่าภาคหลวงปิโตรเลียมเท่าเดิม			
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	๖,๕๐๐	บาท
ประมาณการไว้เท่ากับปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล เท่าเดิม			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	๒๕,๓๘๐,๕๐๐	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๒๕,๓๘๐,๕๐๐	บาท
ประมาณการไว้ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากคาดว่าจะได้รับเงิน			
อุดหนุนทั่วไป ลดลง			

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

รายการ	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี ๒๕๖๗	ปี ๒๕๖๘	ปี ๒๕๖๙	ยอดต่าง	ปี ๒๕๗๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖๙๕,๕๒๐.๐๐	๗๑๕,๖๘๐.๐๐	๖๐๑,๒๙๑	๒๐.๗๐ %	๗๒๕,๗๖๐
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รอง นายก	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๔๗,๗๔๔	๒๑.๘๓ %	๑๘๐,๐๐๐
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๖๐,๐๐๐.๐๐	๑๔๗,๗๔๔	๒๑.๘๓ %	๑๘๐,๐๐๐
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วน ตำบล	๑๑๕,๙๒๐.๐๐	๑๒๐,๘๓๘.๐๖	๙๔,๓๙๒	๒๘.๑๕ %	๑๒๐,๙๖๐
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑,๔๘๙,๕๐๙.๐๐	๑,๖๑๔,๒๔๐.๐๐	๑,๓๗๗,๓๔๔	๒๑.๗๐ %	๑,๖๗๖,๑๖๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	๒,๕๔๐,๙๔๙.๐๐	๒,๗๗๐,๗๕๘.๐๖	๒,๓๖๘,๕๑๕		๒,๘๘๒,๘๘๐
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	๒,๗๖๙,๙๖๐.๐๐	๓,๖๗๔,๕๗๖.๑๓	๓,๖๕๙,๐๘๙	๑๗.๒๕ %	๔,๒๙๐,๔๕๒
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	๕๔,๐๐๐.๐๐	๕๔,๐๐๐.๐๐	๕๔,๐๐๐	๐.๐๐ %	๕๔,๐๐๐
เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐.๐๐	๑๑๒,๒๕๘.๐๗	๑๕๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๑๕๐,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๒,๔๓๔,๑๐๐.๐๐	๒,๕๘๖,๑๒๐.๐๐	๒,๗๒๘,๐๐๓	๑๗.๖๘ %	๓,๒๑๐,๒๘๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๑๙๕,๒๔๐.๐๐	๔๔๙,๘๔๐.๐๐	๓๓๐,๘๔๐	-๑๒.๙๕ %	๒๘๘,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๕,๔๙๕,๓๐๐.๐๐	๖,๘๗๖,๗๙๔.๒๐	๖,๙๒๑,๙๓๒		๗,๙๓๒,๗๓๒

รวมงบบุคลากร		๘,๐๓๖,๒๔๙.๐๐	๙,๖๔๗,๕๕๒.๒๖	๙,๒๙๐,๔๔๗		๑๐,๘๗๕,๖๑๒
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณี พิเศษ	๗๑,๔๕๐.๐๐	๑๕๗,๙๕๐.๐๐	๒๕๔,๔๖๔	๔๓.๙๙ %	๓๖๖,๔๐๐
	เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้าง ผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยง ภัยต่อสุขภาพ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๑๘,๐๐๐
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ		๘,๕๒๐.๐๐	๒๑,๐๘๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๑๕,๐๐๐
ค่าเช่าบ้าน		๑๔๕,๐๐๐.๐๐	๒๑๕,๐๔๕.๐๐	๑๘๖,๕๐๐	๕๑.๒๒ %	๒๘๒,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๖,๗๕๐.๐๐	๖๒,๓๓๐.๐๐	๓,๖๐๐	๑๕๖.๖.๖๗ %	๖๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน		๒๓๑,๗๒๐.๐๐	๔๕๖,๘๖๗.๐๐	๙๐๙,๖๖๔		๗๔๑,๔๐๐
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๑,๔๓๘,๗๖๖.๕๖	๗๙๑,๕๕๐.๖๘	๙๘๑,๐๒๘	-๕๘.๗๒ %	๔๐๕,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ						
	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธี การ	๖๔,๒๗๕.๐๐	๕๙,๕๐๐.๐๐	๘๕,๐๐๐	-๗๖.๔๗ %	๒๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ						
	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมประชาคม	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐	-๓๓.๓๓ %	๒๐,๐๐๐
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๓๖,๖๒๘.๐๐	๔๔,๕๖๐.๐๐	๙๕,๐๐๐	๕.๒๖ %	๑๐๐,๐๐๐
	ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับ-ส่ง เสด็จ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๑๐,๐๐๐
	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๗,๒๐๐.๐๐	๖๕,๕๐๐.๐๐	๕๘,๘๐๐	๓๖.๐๕ %	๘๐,๐๐๐

	โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ผู้บริหาร สมาชิก พนักงาน ลูกจ้าง และผู้นำชุมชน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๑๐๐,๐๐๐
	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐.๐๐	๒๒,๐๐๐	๐.๐๐ %	๒๒,๐๐๐
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๙๓,๙๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐ %	๐
	รวมค่าใช้จ่าย	๑,๙๙๐,๙๐๙.๕๖	๑,๓๓๗,๘๐๐.๖๘	๑,๖๙๕,๘๖๐		๗๕๗,๐๐๐
	ค่าวัสดุ					
	วัสดุสำนักงาน	๑๐๙,๙๗๕.๐๐	๑๐๕,๒๑๗.๐๐	๖๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๖๐,๐๐๐
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๐๐,๔๗๕.๐๐	๗๕,๖๖๕.๐๐	๓๐,๕๐๐	-๓๔.๔๓ %	๒๐,๐๐๐
	วัสดุงานบ้านงานครัว	๔๐,๐๐๐.๐๐	๘๔,๔๔๗.๐๐	๓๗,๑๙๐	-๔๖.๒๒ %	๒๐,๐๐๐
	วัสดุก่อสร้าง	๙,๔๙๓.๐๐	๐.๐๐	๗,๐๐๐	-๒๘.๕๗ %	๕,๐๐๐
	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๒๙,๒๓๐.๐๐	๘๕,๗๑๖.๐๐	๖๗,๒๐๐	-๑๐.๗๑ %	๖๐,๐๐๐
	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๓๙๖,๙๖๐.๐๐	๔๒๑,๕๘๐.๐๐	๕๒๙,๙๐๐	-๓๓.๙๕ %	๓๕๐,๐๐๐
	วัสดุการเกษตร	๔,๙๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐	๐.๐๐ %	๕,๐๐๐
	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๒,๘๐๐.๐๐	๑๐,๑๔๕.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๑๐,๐๐๐
	วัสดุคอมพิวเตอร์	๔๔,๐๐๐.๐๐	๑๕,๕๐๐.๐๐	๑๕,๘๑๐	๘๙.๗๕ %	๓๐,๐๐๐
	รวมค่าวัสดุ	๗๓๗,๘๓๓.๐๐	๘๐๘,๒๗๐.๐๐	๗๕๒,๖๐๐		๕๖๐,๐๐๐
	ค่าสาธารณูปโภค					
	ค่าไฟฟ้า	๔๐๖,๑๓๗.๖๗	๔๒๙,๔๕๕.๒๒	๕๒๓,๑๐๐	-๑๙.๗๑ %	๔๒๐,๐๐๐
	ค่าบริการไปรษณีย์	๙๖๗.๐๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐ %	๐
	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๘๔,๖๘๑.๙๔	๗๑,๖๗๐.๑๖	๘๘,๕๐๐	-๙.๖๐ %	๘๐,๐๐๐
	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	๓๑,๙๕๕.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐	๐.๐๐ %	๕,๐๐๐
	รวมค่าสาธารณูปโภค	๕๒๓,๗๔๑.๖๑	๕๐๖,๑๒๕.๓๘	๖๑๖,๖๐๐		๕๐๕,๐๐๐
	รวมงบดำเนินงาน	๓,๔๘๔,๒๐๔.๑๗	๓,๑๐๙,๐๖๓.๐๖	๓,๙๗๔,๗๒๔		๒,๕๖๓,๔๐๐

งบลงทุน						
ค่าครุภัณฑ์						
	เครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๘,๐๐๐
	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๓๐,๐๐๐
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์						
	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑,๐๐๐	๐.๐๐ %	๒๑,๐๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์		๗๒,๒๐๐.๐๐	๒๗๖,๔๓๐.๐๐	๒๔๓,๔๐๐		๕๙,๐๐๐
รวมงบลงทุน		๗๒,๒๐๐.๐๐	๒๗๖,๔๓๐.๐๐	๒๔๓,๔๐๐		๕๙,๐๐๐
รวมงานบริหารทั่วไป		๑๑,๕๙๒,๖๕๓.๑๗	๑๓,๐๓๓,๐๔๕.๓๒	๑๓,๕๐๘,๕๗๑		๑๓,๕๙๘,๐๑๒
งานบริหารงานคลัง						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๕๗๙,๗๒๐.๐๐	๑,๐๓๖,๐๘๕.๔๙	๑,๒๑๓,๙๔๐	๙.๐๖ %	๑,๓๒๓,๙๖๐
เงินประจำตำแหน่ง		๐.๐๐	๓๑,๓๘๗.๑๐	๔๒,๐๐๐	๐.๐๐ %	๔๒,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		๘๙๘,๓๒๐.๐๐	๙๒๔,๘๔๐.๐๐	๙๘๔,๙๘๐	๙.๘๗ %	๑,๐๘๒,๑๖๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		๖๐,๖๐๐.๐๐	๑๑๐,๗๕๐.๐๐	๘๒,๐๐๐	-๔๑.๔๖ %	๔๘,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๑,๕๓๘,๖๔๐.๐๐	๒,๑๐๓,๐๖๒.๕๙	๒,๓๒๒,๙๒๐		๒,๔๕๖,๑๒๐
รวมงบบุคลากร		๑,๕๓๘,๖๔๐.๐๐	๒,๑๐๓,๐๖๒.๕๙	๒,๓๒๒,๙๒๐		๒,๔๕๖,๑๒๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
	เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	๒๕๙,๓๕๐.๐๐	๒๐๐,๕๐๐.๐๐	๐	๐.๐๐ %	๐
	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม	๐.๐๐	๖,๔๐๐.๐๐	๒๗๖,๙๕๕	-๖๓.๘๙ %	๑๐๐,๐๐๐

	กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ					
	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	๓๔,๐๘๐.๐๐	๕๒,๗๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐	-๓๓.๓๓ %	๑๐,๐๐๐
	ค่าเช่าบ้าน	๘๒,๕๐๐.๐๐	๑๖๖,๘๐๖.๔๕	๒๑๗,๕๐๐	๑๐.๓๔ %	๒๔๐,๐๐๐
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๘,๑๐๐.๐๐	๑๘,๘๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐	๔๒.๘๖ %	๕๐,๐๐๐
	รวมค่าตอบแทน	๓๘๔,๐๓๐.๐๐	๔๔๕,๒๐๖.๔๕	๕๔๕,๕๕๕		๕๐๐,๐๐๐
	ค่าใช้จ่าย					
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๔๓๕,๓๓๓.๐๐	๓๘๗,๘๘๐.๐๐	๔๒๖,๐๐๐	-๕๐.๐๐ %	๒๑๓,๐๐๐
	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๑๓,๗๙๒.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐	-๓๓.๓๓ %	๒๐,๐๐๐
	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๑๘,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๕,๐๐๐	-๓๓.๓๓ %	๓๐,๐๐๐
	โครงการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่ง ปลูกสร้าง	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๑๐,๐๐๐
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๔,๙๐๐.๐๐	๒๓๗,๗๕๕.๐๐	๒๘๕,๐๐๐	-๔๗.๓๗ %	๑๕๐,๐๐๐
	รวมค่าใช้จ่าย	๔๗๒,๘๒๕.๐๐	๗๔๕,๖๓๕.๐๐	๗๙๖,๐๐๐		๔๒๓,๐๐๐
	ค่าวัสดุ					
	วัสดุสำนักงาน	๕๗,๘๔๘.๐๐	๖๒,๗๕๘.๐๐	๕๗,๐๐๐	-๔๗.๓๗ %	๓๐,๐๐๐
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๐.๐๐	๒๐,๐๑๔.๐๐	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๑๐,๐๐๐
	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐	๖๐.๐๐ %	๘๐,๐๐๐
	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๔,๓๙๐.๐๐	๓,๙๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๑๐,๐๐๐
	วัสดุคอมพิวเตอร์	๙,๓๕๐.๐๐	๒๘,๙๙๐.๐๐	๓๐,๐๐๐	-๖๖.๖๗ %	๑๐,๐๐๐
	รวมค่าวัสดุ	๘๒,๙๘๘.๐๐	๑๑๕,๗๖๒.๐๐	๑๕๗,๐๐๐		๑๔๐,๐๐๐

ค่าสาธารณูปโภค						
ค่าบริการโทรศัพท์		๔๘๙.๐๐	๓,๕๙๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๕๐.๐๐ %	๓๐,๐๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค		๔๘๙.๐๐	๓,๕๙๐.๐๐	๒๐,๐๐๐		๓๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน		๙๔๐,๒๙๖.๐๐	๑,๓๓๖,๖๒๔.๔๕	๑,๕๑๗,๔๕๕		๙๙๓,๐๐๐
รวมงานบริหารงานคลัง		๒,๕๐๖,๙๓๖.๐๐	๓,๕๕๐,๑๘๗.๐๔	๔,๘๐๙,๕๗๕		๓,๔๘๙,๑๒๐
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		๒๔๗,๒๖๐.๐๐	๒๙๒,๘๗๐.๐๐	๓๓๐,๐๐๐	-๑.๐๕ %	๓๒๖,๕๒๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		๒๔๗,๒๖๐.๐๐	๒๙๒,๘๗๐.๐๐	๓๓๐,๐๐๐		๓๒๖,๕๒๐
รวมงบบุคลากร		๒๔๗,๒๖๐.๐๐	๒๙๒,๘๗๐.๐๐	๓๓๐,๐๐๐		๓๒๖,๕๒๐
งบดำเนินงาน						
ค่าตอบแทน						
ค่าเช่าบ้าน		๑๖,๒๐๐.๐๐	๒๙,๔๐๐.๐๐	๔๘,๐๐๐	๒๕.๐๐ %	๖๐,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ		๔,๘๐๐.๐๐	๔,๕๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	-๕๐.๐๐ %	๕,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน		๒๑,๐๐๐.๐๐	๓๓,๙๐๐.๐๐	๕๘,๐๐๐		๖๕,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		๗,๕๒๘.๐๐	๓,๕๖๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๑๐,๐๐๐
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		๘,๘๐๐.๐๐	๔,๙๐๐.๐๐	๒,๘๐๐	๒๕๗.๑๔ %	๑๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย		๑๖,๓๒๘.๐๐	๘,๔๖๐.๐๐	๒,๘๐๐		๒๐,๐๐๐

ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐	๐.๐๐ %	๕,๐๐๐
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐	๖๖.๖๗ %	๕,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐	๖๖.๖๗ %	๕,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๑,๐๐๐		๑๕,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๕๒,๓๒๘.๐๐	๕๒,๓๖๐.๐๐	๗๑,๘๐๐		๑๐๐,๐๐๐
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	๓๒๗,๖๘๘.๐๐	๓๔๕,๒๓๐.๐๐	๔๐๑,๘๐๐		๔๒๖,๕๒๐
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๔,๔๒๗,๒๗๗.๑๗	๑๖,๙๒๘,๔๖๒.๓๖	๑๘,๗๑๙,๙๔๖		๑๗,๔๑๓,๖๕๒
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐.๐๐	๖๖๕,๗๐๖.๔๕	๗๖๑,๐๔๕	-๕๖.๓๙ %	๔๐๘,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยี่ยมเยียนหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๕๕๐	๕๙.๓๖ %	๒๐,๐๐๐
โครงการดับเพลิงขั้นต้น	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในโรงเรียน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๗,๒๘๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๒๓,๗๒๐.๐๐	๘๕๘,๘๔๖.๔๕	๗๙๘,๐๕๐		๔๖๘,๐๐๐
ค่าวัสดุ					

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๙,๙๒๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๑๐,๐๐๐
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๑,๘๙๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐	๔๐๐.๐๐ %	๑๐,๐๐๐
วัสดุเครื่องแต่งกาย	๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๓๐,๐๐๐
วัสดุเครื่องดับเพลิง	๗,๒๐๐.๐๐	๑๑,๖๐๐.๐๐	๒๗,๔๕๐	๙.๒๙ %	๓๐,๐๐๐
วัสดุจรรยา	๓๒,๘๐๐.๐๐	๑๗,๙๖๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๕๑,๘๑๐.๐๐	๘๑,๕๖๐.๐๐	๓๙,๔๕๐		๑๐๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๗๕,๕๓๐.๐๐	๙๔๐,๔๐๖.๔๕	๘๓๗,๕๐๐		๕๖๘,๐๐๐
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๓๓,๐๓๐.๐๐	๙๖๐,๔๐๖.๔๕	๘๙๓,๔๐๐		๕๖๘,๐๐๐
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	๑๓๓,๐๓๐.๐๐	๙๖๐,๔๐๖.๔๕	๘๙๓,๔๐๐		๕๖๘,๐๐๐
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑,๔๓๘,๑๕๐.๐๐	๑,๔๗๕,๕๐๐.๐๐	๑,๖๗๔,๕๗๗	-๓.๓๙ %	๑,๖๑๗,๘๕๒
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๖๗,๒๐๐.๐๐	๖๗,๒๐๐.๐๐	๑๓๔,๔๐๐	๐.๐๐ %	๑๓๔,๔๐๐
เงินวิทยฐานะ	๑๙๓,๒๐๐.๐๐	๑๙๓,๒๐๐.๐๐	๒๑๘,๔๐๐	๐.๐๐ %	๒๑๘,๔๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๒๗๗,๐๐๐.๐๐	๔๑๐,๔๐๐.๐๐	๕๑๘,๖๔๐	-๑๔.๐๔ %	๔๔๕,๘๐๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๒๗,๐๐๐.๐๐	๕๓,๐๐๐.๐๐	๔๘,๐๐๐	๐.๐๐ %	๔๘,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๐๐๒,๕๕๐.๐๐	๒,๑๙๙,๓๐๐.๐๐	๒,๕๙๔,๐๑๗		๒,๔๖๔,๔๕๒
รวมงบบุคลากร	๒,๐๐๒,๕๕๐.๐๐	๒,๑๙๙,๓๐๐.๐๐	๒,๕๙๔,๐๑๗		๒,๔๖๔,๔๕๒
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๑๐,๐๐๐

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๔๘,๐๐๐.๐๐	๕๓,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๖๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน		๔๘,๐๐๐.๐๐	๕๓,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐		๗๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน		๔๘,๐๐๐.๐๐	๕๓,๐๐๐.๐๐	๖๐,๐๐๐		๗๐,๐๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		๒,๐๕๐,๕๕๐.๐๐	๒,๒๕๒,๓๐๐.๐๐	๒,๖๕๔,๐๑๗		๒,๕๓๔,๔๕๒
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้จ่าย						
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ						
	ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	๒๒๒,๑๕๖.๐๐	๒๐๑,๙๖๐.๐๐	๒๒๘,๔๘๐	-๘.๐๔ %	๒๑๐,๑๒๐
	โครงการแข่งขันกีฬาเด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๔ ศูนย์	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐	๒๐.๐๐ %	๖,๐๐๐
	โครงการนิเทศน์พัฒนาการเด็กเล็ก ในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบล นาโพธิ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐	๒๐.๐๐ %	๖,๐๐๐
	โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กในเขต ตำบลนาโพธิ์	๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-๓๔.๐๐ %	๖๖,๐๐๐
	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบ นักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	๘๔,๓๗๐.๐๐	๘๔,๔๑๔.๐๐	๘๑,๗๕๐	-๓.๔๓ %	๗๘,๙๔๕
	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (โครงการพัฒนา เด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารตาม พระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราช เจ้า กรมสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี)	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๗๖,๖๗๒	๔.๐๕ %	๖๐๐,๐๐๐
	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา	๙๖๙,๑๒๐.๐๐	๙๓๒,๔๐๐.๐๐	๘๘๒,๐๐๐	-๘.๐๐ %	๘๑๑,๔๔๐
รวมค่าใช้จ่าย		๑,๓๘๓,๒๘๑.๐๐	๑,๓๓๘,๗๗๔.๐๐	๑,๘๗๘,๙๐๒		๑,๗๑๘,๕๐๕

คำวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	๗,๘๓๔.๐๐	๑๘,๘๙๕.๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐	๐.๐๐ %	๕,๐๐๐
วัสดุงานบ้านงานครัว	๑,๓๘๖,๘๑๗.๑๕	๑,๒๕๓,๗๔๗.๒๐	๑,๓๓๒,๔๒๕	-๗.๔๗ %	๑,๒๓๒,๙๕๙
วัสดุคอมพิวเตอร์	๑๖,๑๖๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐	-๒๐.๐๐ %	๑๒,๐๐๐
รวมคำวัสดุ	๑,๔๑๐,๘๑๑.๑๕	๑,๒๗๒,๖๔๒.๒๐	๑,๓๗๒,๔๒๕		๑,๒๖๙,๙๕๙
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	๐.๐๐	๒๙,๑๙๐.๒๙	๕๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๕๐,๐๐๐
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๒๒,๗๒๖.๘๐	๓๐,๓๒๖.๐๐	๓๓,๐๐๐	-๙.๐๙ %	๓๐,๐๐๐
รวมค่าสาธารณูปโภค	๒๒,๗๒๖.๘๐	๕๙,๕๑๖.๒๙	๘๓,๐๐๐		๘๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๒,๔๑๖,๘๑๘.๙๕	๒,๖๗๐,๙๓๒.๔๙	๓,๓๓๕,๓๒๗		๒,๙๗๒,๕๕๐
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนส่วนราชการ	๒,๖๑๕,๘๗๕.๐๐	๒,๗๓๓,๙๘๒.๐๐	๒,๗๔๙,๐๐๐	-๘.๑๐ %	๒,๕๒๖,๔๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๒,๖๑๕,๘๗๕.๐๐	๒,๗๓๓,๙๘๒.๐๐	๒,๗๔๙,๐๐๐		๒,๕๒๖,๔๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๒,๖๑๕,๘๗๕.๐๐	๒,๗๓๓,๙๘๒.๐๐	๒,๗๔๙,๐๐๐		๒,๕๒๖,๔๐๐
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	๕,๔๓๒,๖๙๓.๙๕	๕,๕๔๕,๓๑๔.๔๙	๖,๑๔๔,๖๕๕		๕,๖๕๔,๘๖๔
รวมแผนงานการศึกษา	๗,๔๘๓,๒๔๓.๙๕	๗,๗๙๗,๖๑๔.๔๙	๘,๗๙๘,๖๗๒		๘,๑๘๙,๓๑๖
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๘,๐๐๐	๓.๐๐ %	๑๔๒,๑๔๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๑๗,๘๕๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๐๐๐	-๒๖.๕๐ %	๑๗,๖๔๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑๓๒,๘๕๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖๒,๐๐๐		๑๕๙,๗๘๐
รวมงบบุคลากร	๑๓๒,๘๕๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖๒,๐๐๐		๑๕๙,๗๘๐
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๐
รวมค่าตอบแทน	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐		๐
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๓๔๒,๐๐๐
ค่าจ้างเหมาการจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๒๕๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออก	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๙,๗๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐
ค่าใช้จ่ายตามโครงการผ่าตัดทำหมันสุนัข/แมว	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐
โครงการคัดแยกขยะต้นทาง	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑,๙๗๖	๖๗.๐๐ %	๒๐,๐๐๐
โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	๖๕,๐๐๐.๐๐	๖๔,๙๐๐.๐๐	๖๕,๐๐๐	๐.๐๐ %	๖๕,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๒๓๖,๐๐๐.๐๐	๑๔๔,๖๐๐.๐๐	๑๑๖,๙๗๖		๗๑๗,๐๐๐
ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๗๐,๐๐๐.๐๐	๗๙,๕๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐	-๔๐.๐๐ %	๓๐,๐๐๐
วัสดุเครื่องแต่งกาย	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐

รวมค่าวัสดุ		๗๐,๐๐๐.๐๐	๗๙,๕๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐		๕๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน		๔๓๒,๗๓๓.๐๐	๓๓๔,๒๙๓.๕๕	๒๘๖,๙๗๖		๗๖๗,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน						
	โครงการตามแนวพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐
	โครงการตามแนวพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๑๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐
	โครงการตามแนวพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๑๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐
	โครงการตามแนวพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๑๒	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐
	โครงการตามแนวพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๒	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐
	โครงการตามแนวพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๓	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐
	โครงการตามแนวพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๔	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐
	โครงการตามแนวพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๕	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐
	โครงการตามแนวพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๖	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐
	โครงการตามแนวพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๗	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐
	โครงการตามแนวพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๘	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐
	โครงการตามแนวพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๙	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐
รวมเงินอุดหนุน		๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔๐,๐๐๐		๒๔๐,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน		๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔๐,๐๐๐		๒๔๐,๐๐๐
รวมงานบริการสาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น		๘๒๙,๖๘๓.๐๐	๓๓๔,๒๙๓.๕๕	๖๘๘,๙๗๖		๑,๑๖๖,๗๘๐
รวมแผนงานสาธารณสุข		๘๒๙,๖๘๓.๐๐	๓๓๔,๒๙๓.๕๕	๖๘๘,๙๗๖		๑,๑๖๖,๗๘๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์						

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	๙๖๙,๖๖๐.๐๐	๑,๐๗๗,๓๑๐.๐๐	๑,๑๙๐,๐๔๐	๕.๘๓ %	๑,๒๕๙,๔๐๐
เงินประจำตำแหน่ง	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๐๐๐	๐.๐๐ %	๔๒,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๔๔๒,๐๑๑.๖๑	๔๕๖,๓๖๐.๐๐	๔๙๓,๔๐๐	๒.๖๑ %	๕๐๖,๒๘๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๑๒,๐๐๐.๐๐	๔๒,๑๓๐.๐๐	๓๐,๐๐๐	-๒๐.๐๐ %	๒๔,๐๐๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑,๔๖๕,๖๗๑.๖๑	๑,๖๑๗,๘๐๐.๐๐	๑,๗๕๕,๔๔๐		๑,๘๓๑,๖๘๐
รวมงบบุคลากร	๑,๔๖๕,๖๗๑.๖๑	๑,๖๑๗,๘๐๐.๐๐	๑,๗๕๕,๔๔๐		๑,๘๓๑,๖๘๐
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๑๐,๐๐๐
ค่าเช่าบ้าน	๕๒,๐๐๐.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐	๑๓๒,๐๐๐	๐.๐๐ %	๑๓๒,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๑๙,๐๐๐.๐๐	๓,๗๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๓๐,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๗๑,๐๐๐.๐๐	๕๑,๗๐๐.๐๐	๑๖๒,๐๐๐		๑๗๒,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๘,๐๐๐.๐๐	๕๙๔.๐๐	๒๕,๒๐๐	-๒๐.๖๓ %	๒๐,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธี การ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	-๕๐.๐๐ %	๕,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					

	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๗๐	๔๓๗๗.๖๑ %	๓๐,๐๐๐
	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๓๐,๐๐๐
	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐ %	๐
	รวมค่าใช้จ่าย	๑๖,๐๐๐.๐๐	๕๙๔.๐๐	๓๕,๘๗๐		๘๕,๐๐๐
	ค่าวัสดุ					
	วัสดุสำนักงาน	๒๕,๗๘๙.๐๐	๔,๕๓๐.๐๐	๓๐,๐๐๐	-๑๖.๖๗ %	๒๕,๐๐๐
	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐	๐.๐๐ %	๕,๐๐๐
	วัสดุงานบ้านงานครัว	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐	๐.๐๐ %	๕,๐๐๐
	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐	๐.๐๐ %	๕,๐๐๐
	วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๗,๔๖๐.๐๐	๑๙,๘๕๐.๐๐	๓๐,๐๐๐	-๑๖.๖๗ %	๒๕,๐๐๐
	รวมค่าวัสดุ	๕๓,๒๔๙.๐๐	๒๔,๓๘๐.๐๐	๗๕,๐๐๐		๖๕,๐๐๐
	รวมงบดำเนินงาน	๑๔๐,๒๔๙.๐๐	๗๖,๖๗๔.๐๐	๒๗๒,๘๗๐		๓๒๒,๐๐๐
	รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคม สงเคราะห์	๑,๖๖๘,๙๒๐.๖๑	๑,๖๙๔,๔๗๔.๐๐	๒,๑๑๓,๙๑๐		๒,๑๕๓,๖๘๐
	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
	งบดำเนินงาน					
	ค่าใช้จ่าย					
	รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายการจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
	โครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพ	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๓๐,๐๐๐
	โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มพูน ความรู้แก่กลุ่มสตรีและแม่บ้าน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๓๐,๐๐๐
	โครงการศึกษาดูงานพัฒนาอาชีพ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	๐.๐๐	๔๙,๑๘๕.๐๐	๕๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๕๐,๐๐๐
	โครงการส่งเสริมกิจการสภาเด็กและ เยาวชน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๕,๐๐๐
	โครงการใส่ใจดูแลห่วงใยผู้พิการและ ผู้สูงอายุ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐	๖๖.๖๗ %	๕๐,๐๐๐

รวมค่าใช้จ่าย	๘๗,๕๙๐.๐๐	๑๙๙,๙๓๕.๐๐	๑๕๐,๐๐๐		๑๖๕,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๘๗,๕๙๐.๐๐	๑๙๙,๙๓๕.๐๐	๑๕๐,๐๐๐		๑๖๕,๐๐๐
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์	๘๗,๕๙๐.๐๐	๑๙๙,๙๓๕.๐๐	๑๕๐,๐๐๐		๑๖๕,๐๐๐
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	๑,๗๕๖,๕๑๐.๖๑	๑,๘๙๔,๕๐๙.๐๐	๒,๒๕๓,๙๑๐		๒,๓๑๘,๖๘๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬา ด้านกายยาเสพติด	๑๙๙,๓๓๘.๐๐	๑๘๓,๕๓๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐	-๕๔.๕๔ %	๑๐๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๒๕๘,๘๖๖.๐๐	๑๘๓,๕๓๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐		๑๐๐,๐๐๐
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	๐.๐๐	๕๙,๙๕๐.๐๐	๕๒,๖๖๐	๑๓.๙๔ %	๖๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๐.๐๐	๕๙,๙๕๐.๐๐	๕๒,๖๖๐		๖๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๒๕๘,๘๖๖.๐๐	๒๔๓,๔๘๐.๐๐	๒๓๒,๖๖๐		๑๖๐,๐๐๐
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	๒๕๘,๘๖๖.๐๐	๒๔๓,๔๘๐.๐๐	๒๓๒,๖๖๐		๑๖๐,๐๐๐
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
โครงการกิจกรรมส่งเสริมผู้สูงอายุ ตำบลนาโพธิ์และรตน้ำคำหัว ผู้สูงอายุ	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๔,๒๕๐	-๒๘.๗๘ %	๖๐,๐๐๐
โครงการงานประเพณีแห่เทียน เข้าพรรษา	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓,๖๖๕	๖๙.๐๓ %	๔๐,๐๐๐
โครงการจัดงานเทศกาลโล่รำลึก	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๖๐,๐๐๐

โครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิก อบต. พนักงาน ลูกจ้าง อบต.นาโพธิ์ และประชาชนตำบลนาโพธิ์	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๓๐,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่าย	๒๑๕,๙๑๐.๐๐	๑๔๘,๐๐๐.๐๐	๑๙๗,๙๑๕		๑๙๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๒๑๕,๙๑๐.๐๐	๑๔๘,๐๐๐.๐๐	๑๙๗,๙๑๕		๑๙๐,๐๐๐
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
อุดหนุนสำนักงานเทศบาลตำบลกุสุมาลย์	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๓๕,๐๐๐
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการอุดหนุนประเพณีแห่ดาวคริสต์มาส บ้านนาโพธิ์น้อย หมู่ที่ ๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๑๐,๐๐๐
โครงการอุดหนุนประเพณีแห่ดาวคริสต์มาส บ้านนาโพธิ์ หมู่ที่ ๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๑๐,๐๐๐
รวมเงินอุดหนุน	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐		๕๕,๐๐๐
รวมงบเงินอุดหนุน	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐		๕๕,๐๐๐
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๒๕๐,๙๑๐.๐๐	๑๘๓,๐๐๐.๐๐	๒๑๗,๙๑๕		๒๔๕,๐๐๐
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๕๐๙,๗๗๖.๐๐	๔๒๖,๔๘๐.๐๐	๔๕๐,๕๗๕		๔๐๕,๐๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๘๔๑,๘๖๐.๐๐	๙๑๐,๑๔๐.๐๐	๑,๐๖๙,๒๐๐	-๑๑.๑๒ %	๙๕๐,๓๒๐
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๘,๙๔๐.๐๐	๑๐,๖๑๐.๐๐	๓,๗๒๐	๒๖๒.๙๐ %	๑๓,๕๐๐
เงินประจำตำแหน่ง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๔๒,๐๐๐
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	๑,๑๙๓,๗๖๐.๐๐	๑,๓๗๔,๑๒๐.๐๐	๑,๓๘๐,๙๗๐	๑๑.๗๗ %	๑,๕๔๓,๕๖๐

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	๘๕,๐๒๐.๐๐	๒๒๖,๗๑๕.๐๐	๑๕๔,๓๑๐	-๓๐.๔๘ %	๑๐๗,๒๘๐
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒,๑๒๙,๕๘๐.๐๐	๒,๕๒๑,๕๘๕.๐๐	๒,๖๐๘,๒๐๐		๒,๖๕๖,๖๖๐
รวมงบบุคลากร	๒,๑๒๙,๕๘๐.๐๐	๒,๕๒๑,๕๘๕.๐๐	๒,๖๐๘,๒๐๐		๒,๖๕๖,๖๖๐
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๐๒๕	๑๘๔.๗๐ %	๑๕,๐๐๐
ค่าเช่าบ้าน	๖๙,๕๐๐.๐๐	๗๐,๕๐๐.๐๐	๗๘,๐๐๐	๐.๐๐ %	๗๘,๐๐๐
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	-๑๐๐.๐๐ %	๕,๐๐๐
รวมค่าตอบแทน	๖๙,๕๐๐.๐๐	๗๐,๕๐๐.๐๐	๘๘,๐๒๕		๘๘,๐๐๐
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๕๖๑,๐๑๔.๓๖	๑๓๐,๔๐๐.๓๒	๒๓๕,๘๖๐	-๓๘.๙๕ %	๑๔๔,๐๐๐
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๕๓๖	๘๐๓.๑๘ %	๕๐,๐๐๐
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	๔๐๐.๐๐ %	๕๐,๐๐๐
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๖๗,๘๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐ %	๐
รวมค่าใช้จ่าย	๖๒๘,๘๖๔.๓๖	๑๓๐,๔๐๐.๓๒	๒๕๑,๓๙๖		๒๔๔,๐๐๐
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	๒๖,๔๗๘.๐๐	๒๙,๙๕๕.๐๐	๓๐,๐๐๐	-๓๓.๓๓ %	๒๐,๐๐๐
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๔๗,๗๗๐.๐๐	๑๗๗,๐๘๕.๐๐	๑๒๑,๙๙๘	-๗๑.๓๑ %	๓๕,๐๐๐
วัสดุก่อสร้าง	๒๘,๗๐๐.๐๐	๔๒,๒๙๓.๐๐	๕๐,๐๐๐	-๔๐.๐๐ %	๓๐,๐๐๐

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๐.๐๐	๖,๓๔๐.๐๐	๕๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๕๐,๐๐๐
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๗๓,๔๐๐.๐๐	๗๓,๒๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๑๒๐,๐๐๐
วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๙,๙๕๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐	๑๙,๗๔๐	๑.๓๒ %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๒๐๖,๒๙๘.๐๐	๓๕๖,๘๗๓.๐๐	๓๙๑,๗๓๘		๒๗๕,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๙๐๔,๖๖๒.๓๖	๕๕๗,๗๗๓.๓๒	๗๓๘,๑๕๙		๖๑๗,๐๐๐
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	๑๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๐๐๐	๔.๑๗ %	๒๕,๐๐๐
รวมค่าครุภัณฑ์	๕๕,๗๐๐.๐๐	๑๙,๐๐๐.๐๐	๑๗๖,๒๑๙		๒๕,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๕๕,๗๐๐.๐๐	๑๙,๐๐๐.๐๐	๑๗๖,๒๑๙		๒๕,๐๐๐
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	๓,๐๘๙,๙๔๒.๓๖	๓,๐๙๘,๓๕๘.๓๒	๓,๕๒๒,๕๗๘		๓,๒๙๘,๖๖๐
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านข่าไก่ หมู่ที่ ๖	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๓๗๐,๐๐๐
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๑๕๐,๐๐๐
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านนาโพธิ์ หมู่ที่ ๗	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๔๕๐,๐๐๐
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านบอน หมู่ที่ ๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๓๗๐,๐๐๐
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านม่วง หมู่ที่ ๑๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๔๕๐,๐๐๐
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านม่วง หมู่ที่ ๕	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๔๕๐,๐๐๐
ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านเมืองเก่า หมู่ที่ ๘	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๔๕๐,๐๐๐

ก่อสร้างระบบประปาถังสูง พร้อมระบบโซล่าเซลล์ บ้านหนองผือน้อย หมู่ที่ ๙	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๔๕๐,๐๐๐
ก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ บ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๓๐๐,๐๐๐
โครงการก่อสร้างเชิงตะกอนโบราณ บ้านโคกสว่าง หมู่ที่ ๑๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๖๐,๐๐๐
โครงการติดตั้งเสาไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ภายในหมู่บ้านบ้านนาโพธิ์ หมู่ที่ ๑๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๔๑๐,๐๐๐
ซ่อมแซมถนนลูกรังสู่พื้นที่การเกษตร บ้านนาโพธิ์ หมู่ที่ ๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๒๑๐,๐๐๐
ปรับปรุงต่อเติมฝายชะลอน้ำ บ้านนาโพธิ์ หมู่ที่ ๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๒๐๐,๐๐๐
ปรับปรุงระบบเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน บ้านนาโพธิ์ หมู่ที่ ๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๘๐,๐๐๐
ปรับปรุงระบบเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน บ้านนาโพธิ์ หมู่ที่ ๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๔๐,๐๐๐
ปรับปรุงระบบเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน บ้านนาโพธิ์ หมู่ที่ ๑๑	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๔๐,๐๐๐
ปรับปรุงระบบเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน บ้านบอน หมู่ที่ ๓	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๘๐,๐๐๐
วางท่อระบายน้ำภายในหมู่บ้าน พร้อมขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกสว่าง หมู่ที่ ๑๒	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๓๙๐,๐๐๐
วางท่อระบายน้ำภายในหมู่บ้าน พร้อมขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกสว่าง หมู่ที่ ๔	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๔๕๐,๐๐๐
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๔๔,๐๐๐.๐๐	๕๒,๘๙๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐	-๒๐.๐๐ %	๘๐,๐๐๐
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๔,๙๘๑,๕๐๐.๐๐	๕,๑๙๔,๘๙๐.๐๐	๔,๔๓๐,๐๐๐		๕,๔๘๐,๐๐๐
รวมงบลงทุน	๔,๙๘๑,๕๐๐.๐๐	๕,๑๙๔,๘๙๐.๐๐	๔,๔๓๐,๐๐๐		๕,๔๘๐,๐๐๐
รวมงานก่อสร้าง	๕,๙๘๑,๒๗๔.๕๙	๕,๕๙๒,๖๖๕.๔๐	๕,๓๘๗,๓๕๓		๕,๔๘๐,๐๐๐
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๙,๐๗๑,๒๑๖.๙๕	๘,๖๙๑,๐๒๓.๗๒	๘,๙๐๙,๙๓๑		๘,๗๗๘,๖๖๐
แผนงานการเกษตร					
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					

งบดำเนินงาน					
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการปล่อยพันธบัตรลงสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ	๔๘,๗๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๓,๕๐๐	๔๗๑.๔๓ %	๒๐,๐๐๐
รวมค่าใช้สอย	๑๐๘,๗๕๐.๐๐	๑๐,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐		๔๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๑๐๘,๗๕๐.๐๐	๑๐,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐		๔๐,๐๐๐
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๑๐๘,๗๕๐.๐๐	๑๐,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐		๔๐,๐๐๐
รวมแผนงานการเกษตร	๑๐๘,๗๕๐.๐๐	๑๐,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐		๔๐,๐๐๐
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๒๐,๐๐๐
วัสดุอื่น	๕๓,๒๓๕.๐๐	๘๙,๐๖๕.๐๐	๖๐,๒๖๐	-๘๓.๔๑ %	๑๐,๐๐๐
รวมค่าวัสดุ	๕๓,๒๓๕.๐๐	๘๙,๐๖๕.๐๐	๖๐,๒๖๐		๓๐,๐๐๐
รวมงบดำเนินงาน	๕๓,๒๓๕.๐๐	๘๙,๐๖๕.๐๐	๖๐,๒๖๐		๓๐,๐๐๐
รวมงานกิจการประปา	๕๓,๒๓๕.๐๐	๘๙,๐๖๕.๐๐	๖๐,๒๖๐		๓๐,๐๐๐
รวมแผนงานการพาณิชย์	๕๓,๒๓๕.๐๐	๘๙,๐๖๕.๐๐	๖๐,๒๖๐		๓๐,๐๐๐
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					

งบกลาง						
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม		๒๘๘,๓๙๗.๐๐	๓๒๗,๑๙๗.๐๐	๓๖๓,๒๔๒	-๔.๓๑ %	๓๔๗,๖๐๐
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน		๕,๓๐๘.๐๐	๖,๒๘๖.๐๐	๑๐๑,๗๑๗	๓๖.๖๙ %	๑๓๙,๐๔๐
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		๗,๙๗๗,๕๐๐.๐๐	๘,๒๗๓,๐๐๐.๐๐	๙,๐๒๑,๙๕๑	๑๕.๐๕ %	๑๐,๓๘๐,๐๐๐
เบี้ยยังชีพความพิการ		๒,๒๐๑,๔๐๐.๐๐	๒,๓๒๕,๖๐๐.๐๐	๒,๖๐๔,๐๐๐	๕.๙๙ %	๒,๗๖๐,๐๐๐
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์		๑๑๑,๕๐๐.๐๐	๑๒๗,๕๐๐.๐๐	๒๑๐,๐๐๐	๐.๐๐ %	๒๑๐,๐๐๐
เงินสำรองจ่าย		๑๘๘,๔๗๗.๐๐	๔๖,๐๔๐.๒๐	๒๗๐,๙๘๐	-๔๘.๙๗ %	๑๓๘,๒๘๖
รายจ่ายตามข้อผูกพัน						
	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	๔๐๗,๘๐๔.๐๐	๓๙๗,๓๒๐.๔๒	๕๖๐,๓๙๐	๒.๑๔ %	๕๗๒,๓๙๐
	เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	๐.๐๐	๑๓๒,๐๐๐.๐๐	๑๓๒,๐๐๐	๑๑๕.๗๕ %	๒๘๔,๗๙๖
	เงินสมทบกองทุน กปท.	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	๑๐๐.๐๐ %	๔๙,๘๐๐
	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) ตำบลนาโพธิ์	๑๒๘,๔๐๐.๐๐	๑๒๘,๐๐๐.๐๐	๑๓๔,๕๕๐	๑๐.๐๐ %	๑๔๘,๐๐๐
เงินช่วยเหลือ						
	เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๐๐.๐๐ %	๓๐,๐๐๐
	เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐	-๔๐.๐๐ %	๓๐,๐๐๐
รวมงบกลาง		๑๑,๓๐๘,๗๘๖.๐๐	๑๑,๗๖๒,๙๔๓.๖๒	๑๓,๔๕๘,๘๓๐		๑๕,๐๘๙,๙๑๒
รวมงบกลาง		๑๑,๓๐๘,๗๘๖.๐๐	๑๑,๗๖๒,๙๔๓.๖๒	๑๓,๔๕๘,๘๓๐		๑๕,๐๘๙,๙๑๒
รวมงบกลาง		๑๑,๓๐๘,๗๘๖.๐๐	๑๑,๗๖๒,๙๔๓.๖๒	๑๓,๔๕๘,๘๓๐		๑๕,๐๘๙,๙๑๒
รวมแผนงานงบกลาง		๑๑,๓๐๘,๗๘๖.๐๐	๑๑,๗๖๒,๙๔๓.๖๒	๑๓,๔๕๘,๘๓๐		๑๕,๐๘๙,๙๑๒
รวมทุกแผนงาน		๔๕,๘๖๑,๕๖๓.๖๘	๔๙,๕๐๕,๘๓๘.๑๙	๕๕,๐๐๐,๐๐๐		๕๕,๐๐๐,๐๐๐

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๕๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	๑๓,๔๙๘,๐๑๒	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑๐,๘๗๕,๖๑๒	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๒,๘๘๒,๘๘๐	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๗๒๕,๗๖๐	บาท
เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตราๆ ละ ๒๘,๘๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๓๔๕,๖๐๐ บาท และเงินค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตราๆ ละ ๑๕,๘๕๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๓๘๐,๑๖๐ บาท - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตราๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท และเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตราๆ ละ ๔,๕๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖			

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	๑๘๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ อัตราๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๗๒,๐๐๐ บาท และเงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ อัตราๆ ละ ๔,๕๐๐ บาท/เดือน จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๐๘,๐๐๐ บาท - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	๑๒๐,๙๖๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ใน อัตราเดือนละ ๑๐,๐๘๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๒๐,๙๖๐ บาท - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖		

เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๖๗๖,๑๖๐	บาท
--	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของสภา ฯ ดังนี้

๑. ประธานสภา ฯ ในอัตราเดือนละ ๑๕,๘๔๐ บาท/
เดือน เป็นเงิน ๑๙๐,๐๘๐ บาท
 ๒. รองประธานสภา ฯ ในอัตราเดือนละ ๑๒,๙๖๐ บาท/
เดือน เป็นเงิน ๑๕๕,๕๒๐ บาท
 ๓. สมาชิกสภา ฯ ในอัตราเดือนละ ๑๐,๐๘๐ บาท/เดือน
เป็นเงิน ๑,๒๐๙,๖๐๐ บาท
 ๔. เลขานุการสภา ฯ ในอัตราเดือนละ ๑๐,๐๘๐ บาท/
เดือน เป็นเงิน ๑,๒๐,๙๖๐ บาท
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รอง
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การ
การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลและเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.
๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๖

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๗,๙๙๒,๗๓๒	บาท
-----------------------	-----	-----------	-----

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๔,๒๙๐,๔๕๒	บาท
--	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและรวมถึงเลื่อนขั้นประจำปีแก่
พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน
เป็นเงิน ๔,๒๙๐,๔๕๒ บาท ดังนี้

- (๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจำนวน ๑ อัตรา
- (๒) รองปลัด จำนวน ๑ อัตรา
- (๓) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน ๑ อัตรา
- (๔) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
- (๕) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน ๑ อัตรา
- (๖) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน ๑ อัตรา
- (๗) นักจัดการงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
- (๘) นิติกร จำนวน ๑ อัตรา
- (๙) นักป้องกันฯ จำนวน ๑ อัตรา
- (๑๐) นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา
- (๑๑) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๒ อัตรา

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๔๒
๒. แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๕๔,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามกฎหมายกำหนด และเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านกฎหมายตำแหน่ง นิติกร จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๔,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๕๔,๐๐๐ บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ หนังสือ และประกาศ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๒. ประกาศ ก.พ.และ กอบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลให้ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๓. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิ จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน ดังนี้ (๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท (๒) รองปลัด ฯ ในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท (๓) หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท (๔) หัวหน้าฝ่าย ในอัตราเดือนละ ๑,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ๒. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๓,๒๑๐,๒๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปรวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน จำนวน ๒๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๓,๒๑๐,๒๘๐ บาท - เป็นไปตามกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ๒. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๘๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๘๘,๐๐๐ บาท - เป็นไปตามกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ๒. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์			
งบดำเนินงาน	รวม	๒,๕๖๓,๔๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓,๕๑๑,๔๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	๓๖๖,๔๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ของสำนักและกองทุกกอง - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗			

เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ	จำนวน	๑๘,๐๐๐ บาท
เพื่อเป็นค่าตอบแทนเสริมจูงใจให้แก่บุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุขที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งหรือลักษณะงานที่มีภาระงานหนัก ความเสี่ยงภัย หรือความขาดแคลน ตามระเบียบและอัตราที่คณะกรรมการพิจารณาตอบแทนกำลังคนด้านสาธารณสุขกำหนด - เป็นไปตามกฎหมายระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๒๓๔ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่องประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงาน ที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างผู้ที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการที่มีสิทธิเบิกได้ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๒๘๒,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลในสังกัดสำนักปลัด ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/พนักงานประจำ	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล ในสำนักปลัดที่มีสิทธิเบิกได้

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ค่าใช้สอย

รวม	๗๕๗,๐๐๐ บาท
-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน	๔๐๕,๐๐๐ บาท
-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
 ค่าจ้างเหมาบริหารต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบคำรับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้างค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ฟงภายใน ยกเว้นตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าโล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ เว็บไซต์ ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางได้

ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางเป็นเหตุ สิทธิรับเงิน
 ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่าย
 เกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็น
 พาหะ นำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการ
 กำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือ
 บ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่าใช้จ่ายใน
 การจัดหาอาหารสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยโรคเรื้อน ของ
 สถานบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืออาหาร
 นม อาหารเสริม สำหรับเด็กที่อยู่ในการสงเคราะห์ของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก
 หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์
 หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม
 ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่ง
 ปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้
 พักอาศัย ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการ
 เดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่ง
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การ
 เช่า หรือรับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
 ต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศและขึ้นทะเบียน
 เป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ค่าใช้จ่าย
 เกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการและถ่ายทอดทาง
 สถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือ
 พัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้น ค่าระวาง
 บรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัด
 งาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิด
 จากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติ
 ราชการ กรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราวนี้ ค่าใช้จ่าย
 นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่
 กระทรวงมหาดไทยกำหนด ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
 ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง
 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.

๕. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๓๓ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ข้อมความเข้าใจงานจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

๑) ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จส่ง

เสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์

๒) ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้า

ดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ

๓) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารใน

กรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น ค่าใช้จ่ายในการจัด

ประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้

หมายรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารใน

กรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุม

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิก

ค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำ

ผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการ

ทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความ

เข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหา อุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไข ปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

๓.๑) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน

๓.๒) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการหรือ คณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขอ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓) การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภา ท้องถิ่น

๓.๔) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการ จัดทำ แผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่ง การที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๓.๕) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๖) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ ส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน

๓.๗) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามระเบียบ และ หนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง เรื่อง ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายโครงการจัดประชุมประชาคม

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดประชุมประชาคม

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๖ หน้า ๙๑)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริการที่จอดรถ ทุน ทำอาภาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗	จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่ายโครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ผู้บริหารพนักงานสมาชิกสภา และผู้นำหมู่บ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน สมาชิกสภา และผู้นำหมู่บ้าน ประจำปี ๒๕๗๐ เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุ ค่าเครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ฯ เป็นต้น - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐ ลำดับ ๔ หน้า ๙๑)	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท

ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับ-ส่งเสด็จ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือ เกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระ ราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ลำดับที่ ๘ หน้า ๙๒)	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายภายในศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่นระดับ อำเภอ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ลำดับที่ ๙ หน้า ๙๒)	จำนวน	๒๒,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๕๖๐,๐๐๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ ขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่ ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่พระบรมฉายา ลักษณ์ แฉกปิดประกาศแผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อ ผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูปพระบรม รูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็กผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉกกันห้อง แบบรื้อถอนได้(Partition) เดิม ดังนี้ กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปขาว ลวดเย็บกระดาษ ขาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปรินท์ เทป วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัดคลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุดบัญชี สมุด ประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติสิ่งพิมพ์ที่ได้จาก การซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมันไขพืช น้ำดื่มสำหรับ			

บริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวย
ดอกไม้ ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ–

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน
ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า
เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้ามาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า
เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์กึ่งพิวส์ ไมค์ลอยพร้อม
เครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้าสายไฟฟ้าหลอด
ไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้าปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์
ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิทเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุถูกด้วย
สายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอด
ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ
สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม
แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอว์น
ลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ–

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ

จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อมกระจกเงา โถงน้ำ ที่

นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบด

อาหาร เครื่องตัดไฟฟ้าเครื่องปั๊มขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อ

ไฟฟ้า รวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะต้มน้ำร้อน กระทะ

น้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า สายยางฉีดน้ำอ่างล้างจาน ถังน้ำ

ผซึกฟอก สบู น้ำยาดับกลิ่นแปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ค้อน จอบ เสียม สี่เหลื่อย ตะปู ฯลฯ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๔.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้ ไช

ควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ลอคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะ รถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่)ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัยสายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อาน จักรยาน ตลับลูกปืนกระจกมองข้างรถยนต์ กันชน รถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๕๐,๐๐๐ บาท
วัสดุการเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น เคียว สปริงเกลอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน เครื่องดักแมลง ตะแครง ร่อนเบนโรส ฯลฯ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ฟูกันและสี เมมโมรีการ์ด ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษกัญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปพระบรมรูปจำลอง กระเป๋าคาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) เดิมดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกาอย่างลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษกาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นเทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาตี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไขซีฟิง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวย ดอกไม้ ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

๕๐๕,๐๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

๔๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงานสำหรับที่ทำการของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ และอาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ หรือบริเวณ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์เป็นผู้ขอใช้ไฟฟ้า ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง

รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบCLOUD, HOSTING) เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด และการสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรงและติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้อง - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

งบลงทุน	รวม	๕๙,๐๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๕๙,๐๐๐	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึกเวลาเข้าออกงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือ ชนิดบันทึก เวลาเข้าออกงาน โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขปตามบัญชี ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนัก งบประมาณ	จำนวน	๘,๐๐๐	บาท
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้ - พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑/๒๕๖๘ ลำดับที่ ๒ หน้า ๒๓)			
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๓ ชุด ๑ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐ บาท เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มี กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ -ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ใน การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด			
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ คือ หนังสือ กระทรวงมหาดไทย เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อ ครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑/๒๕๖๘ ลำดับที่ ๑ หน้า ๒๓)			

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ

ประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและ

สังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙

ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตาม

แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ฉบับที่

๑/๒๕๖๘ ลำดับที่ ๕ หน้า ๒๓)

งานบริหารงานคลัง

รวม ๓,๔๘๙,๑๒๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๒,๔๙๖,๑๒๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๒,๔๙๖,๑๒๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑,๓๒๓,๙๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน

ส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน ๖ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน

เป็นเงิน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา

(๒) นักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

(๓) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา

(๔) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา

(๕) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน ๑ อัตรา

(๖) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.๒๕๔๒

๒. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒) ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารกองคลัง ใน

อัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.๒๕๔๒

๒. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๒)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑,๐๘๒,๑๖๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๖ อัตราจำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างในสังกัดกองคลังจำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ๒. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์			
งบดำเนินงาน	รวม	๙๙๓,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๔๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้ดำเนินการเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๘๕๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างผู้ที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการที่มีสิทธิเบิกได้ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙			

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓		
ค่าใช้จ่าย	รวม	๔๒๓,๕๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๒๑๓,๕๐๐ บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่าจ้างเหมาบริหารต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การ ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา บริการของ อปท.

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การ ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา บริการของ อปท.

๕. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๓๓ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ข้อ มความเข้าใจงานจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน

ราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น

ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่า

ยานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ

ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนอง

เดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขน

ย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำใน

ราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการ

เดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทาง

ไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน

หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนา

องค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน

การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมกรณีที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์เข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ๑. เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
โครงการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ประจำปี ๒๕๗๐ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑๑ หน้า ๙๒)	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ หมายเหตุ ๑. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย ๒. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆ เองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (๑) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย (๒) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ (๓) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ - สำนักปลัด ตั้งไว้ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท - หน่วยตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท - กองคลัง ตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท - กองสวัสดิการสังคม ตั้งไว้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท - กองช่าง ตั้งไว้ จำนวน ๕๕,๐๐๐ บาท	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐ บาท

รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘)

พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘)

พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก

ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำวิस्त

รวม

๑๕๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลข
ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
ขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่
ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ
เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายา
ลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ
หน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มูลิ ม่านปรับ
แสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป
พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าดูหนังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งใน
สำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผง
กั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) เดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก
ดินสอ ปากกาอย่างลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ
กระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับหมึก น้ำหมึก ปรีน
เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัว
เย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม
สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ
สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไข
ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา
พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง

รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้ามาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไม้ชักพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้าหลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุลูกถ้วยสายอากาศ รีซีเตอร์ มูฟวี่คอยส์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียมแบบเตอร์ไรซ์ล่าเซลล์ กล้องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

๘๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาร น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้ ขาดัง
กล้อง ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์
เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสากล่องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้ง
เตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ พู่กัน สี
กระดาดเขียนโปสเตอร์ ฟิล์มเมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบ
บันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์ วีดิโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่
หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่าย

ดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลข
ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
ขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายยาง ที่
ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ
เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรม
ฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ
หน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่าน
ปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน
พระพุทธรูปพระบรมรูปจำลอง กระเป๋าดาวขนาดเล็ก
ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญ
ประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้(Partition) เดิม
ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกาอย่างลบ น้ำยาลบ
คำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร
ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นเทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบ
กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บ กระดาษ เข็มหมุด
กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติ
ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการ
ซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับ
บริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวย
ดอกไม้ ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการดำเนินการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) – เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการดำเนินการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	๔๒๖,๕๒๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๓๒๖,๕๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓๒๖,๕๒๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๒๖,๕๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๓๓๐,๐๐๐ บาท - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ๒. แผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์			

งบดำเนินงาน	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๖๕,๐๐๐	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล ในสำนักปลัดที่มีสิทธิเบิกได้ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓			
ค่าใช้สอย	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำใน			

ราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่น ให้กับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นในการเข้ารับการฝึกอบรม ได้แก่ พนักงานส่วนตำบล นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เลขานุการผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

ค่าวัสดุ

รวม

๑๕,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็กไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผ่นกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) เดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปรี้น

เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาดไข ไม้บรรทัด คลิป ตัว
เย็บกระดาด เข็มหมุด กระดาดคาร์บอน กระดาดไข แฟ้ม
สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหล่า ธงชาติ
สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไข
ซีฟี่ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา
พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง
ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัด
แรงดันไฟฟ้ามาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุ
ไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์กึ่งพีวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง
สัญญาณ พีวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้าหลอดไฟ
ฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์
ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิทเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุถูกฉวย
สายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอด
ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศ
สำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณ
ดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอก
ลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผง
บังคับทางไฟ ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง

ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลง

วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์ สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

รวม ๕๖๘,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม ๕๖๘,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม ๕๖๘,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

๔๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้

ค่าจ้างเหมาบริหารต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ
เข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า
ทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่
ประชาสัมพันธ์(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา
ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์
โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือ
สิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ
บุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบค่า
รับรองแบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ
บัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจ

วินิจฉัยโรค ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้าง
เหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มี
ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ
ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์
ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ฟ่งภายใน ยกเว้น
ตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณ
ต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าโล่ ใบประกาศ
เกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ สำหรับพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นหรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือควรได้รับการยก
ย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ เว็บไซต์

ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสารพาหนะใน
การเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่สามารถคืน
หรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณี
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทาง
ไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่
สามารถเดินทางได้ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางเป็น
เหตุ สิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่ง
อาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ
หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่
อาจเป็นพาหะ นำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายรวมรวมถึง

การกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยโรคเรื้อน ของสถานบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืออาหารนม อาหารเสริม สำหรับเด็กที่อยู่ในการสงเคราะห์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสารหนังสือพิมพ์หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พักอาศัย ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่า หรือรับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศและขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการและถ่ายทอดทางสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นค่าระวางบรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการ กรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราวนี้ ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๔๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.

๕. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๓๓ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ซ้อมความเข้าใจงานจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายการงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพ ผู้เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านการเกษตร	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
--	-------	--------	-----

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑/๒๕๖๘ ลำดับที่ ๑ หน้า ๑๖)

โครงการดับเพลิงขั้นต้น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการดับเพลิงขั้นต้น	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
---	-------	--------	-----

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ลำดับที่ ๕ หน้า ๖๘)

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนภายในโรงเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนภายในโรงเรียน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
---	-------	--------	-----

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ลำดับที่ ๗ หน้า ๖๘)

ค่าวัสดุ

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

- สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์แบ่งการพิจารณาออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ที่วาง กรวยแก้ว กระบอกตวง เบ้าหลอม ทุฟ่ง เปลหามคนไข เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิงเครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สำลี และผ้าพันแผล ยาและเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ สายยาง หลอดแก้ว ถังมือ กระดาษกรอง จุกต่างๆ ทราเยอะเบทน้ำยาพ่นหมอก ควั่นกำจัดยุง คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค (แบบใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ให้แบ่งการพิจารณาออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ขาดังกล่าว ขาดังเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์มเมมโมรี การ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์ วีดีโอเทป แผ่นซีดี) รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่นถุงมือ ถุงเท้า รองเท้า ฯลฯ – เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ดังนี้ เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง (เชื่อมกับรถดับเพลิง) ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิงถึงดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิงและน้ำยาเคมีดับเพลิงชนิดต่างๆ ฯลฯ – เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท
วัสดุจราจร เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจรต่างๆได้แก่ กรวยจราจร แผงกันแบรีเออร์ ป้ายสัญญาณไฟ และอุปกรณ์สะท้อนแสง ฯลฯ – เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๒,๕๓๔,๔๕๒	บาท
งบบุคลากร	รวม	๒,๕๓๔,๔๕๒	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๕๓๔,๔๕๒	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๖๑๗,๘๒๕	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงิน ปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ๒. ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๓๔,๕๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น จำนวน ๒ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ๒. ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๓. พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำ ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ ๔. ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนพนักงานครูและ บุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	๒๑๘,๔๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ จำนวน ๔ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ๒. ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ๓. พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำ ตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๔๕,๘๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ อัตราจำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ๒.ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๔๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ อัตราจำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ๒. ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น			
งบดำเนินงาน	รวม	๗๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๗๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างผู้ที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการที่มีสิทธิเบิกได้- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๔			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกได้ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓			

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	๕,๕๙๔,๘๖๔	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓,๐๖๘,๔๖๔	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑,๗๑๘,๕๐๕	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	จำนวน	๒๑๐,๑๒๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าจัดการเรียนการสอน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ ศูนย์ แยกดังนี้			
๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาโพธิ์ จำนวน ๔๔ คน ๆ ละ ๒,๐๔๐ บาท เป็นเงิน ๘๙,๗๖๐ บาท			
๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วง จำนวน ๒๕ คน ๆ ละ ๒,๐๔๐ บาท เป็นเงิน ๕๑,๐๐๐ บาท			
๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกม่วง จำนวน ๑๘ คน ๆ ละ ๒,๐๔๐ บาท เป็นเงิน ๓๖,๗๒๐ บาท			
๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกสว่าง จำนวน ๑๖ คน ๆ ละ ๒,๐๔๐ บาท เป็นเงิน ๓๒,๖๔๐ บาท			
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๖๙๖ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๓ หน้า ๘๐)			
โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๔ ศูนย์	จำนวน	๖,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬานักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๔ ศูนย์ ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้			
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑ หน้า ๘๙)			

โครงการนิเทศพัฒนาการเด็กเล็กในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการนิเทศพัฒนาการเด็กเล็กในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐ ลำดับที่ ๒ หน้า ๗๙)	จำนวน	๖,๐๐๐ บาท
โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กในเขตตำบลนาโพธิ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการพัฒนาศักยภาพเด็กในเขตตำบลนาโพธิ์ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐ ลำดับที่ ๕ หน้า ๘๐)	จำนวน	๖๖,๐๐๐ บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ ศูนย์ จัดสรรให้เด็กประถมวัย (อายุ ๓-๕ ปี) แยกดังนี้ ๑.ค่าหนังสือเรียน รวมเป็น ๑๑,๔๐๐ บาท ดังนี้ ๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาโพธิ์ จำนวน ๓๑ คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๖,๒๐๐ บาท ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วง จำนวน ๑๒ คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท ๓ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกม่วง จำนวน ๙ คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท ๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกสว่าง จำนวน ๕ คน ๆ ละ ๒๐๐ บาท เป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท ๒.ค่าอุปกรณ์การเรียน รวมเป็น ๑๖,๕๓๐ บาท ดังนี้ ๑ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาโพธิ์ จำนวน ๓๑ คน ๆ ละ ๒๙๐ บาท เป็นเงิน ๘,๙๙๐ บาท	จำนวน	๗๘,๙๔๕ บาท

๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วง จำนวน ๑๒ คน ๆ ละ ๒๙๐ บาท
เป็นเงิน ๓,๔๘๐ บาท
๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกม่วง จำนวน ๙ คน ๆ ละ ๒๙๐ บาท
เป็นเงิน ๒,๖๑๐ บาท
๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกสว่าง จำนวน ๕ คน ๆ ละ ๒๙๐ บาท
เป็นเงิน ๑,๔๕๐ บาท
๓. ค่าเครื่องแบบนักเรียน รวมเป็น ๑๘,๕๒๕ บาท ดังนี้
๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาโพธิ์ จำนวน ๓๑ คน ๆ ละ
๓๒๕ บาท เป็นเงิน ๑๐,๐๗๕ บาท
๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วง จำนวน ๑๒ คน ๆ ละ ๓๒๕ บาท
เป็นเงิน ๓,๙๐๐ บาท
๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกม่วง จำนวน ๙ คน ๆ ละ ๓๒๕ บาท
เป็นเงิน ๒,๙๒๕ บาท
๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกสว่าง จำนวน ๕ คน ๆ ละ ๓๒๕ บาท
เป็นเงิน ๑,๖๒๕ บาท
๔. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน รวมเป็น ๓๒,๔๙๐ บาท ดังนี้
๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาโพธิ์ จำนวน ๓๑ คน ๆ ละ
๕๗๐ บาท เป็นเงิน ๑๗,๖๗๐ บาท
๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วง จำนวน ๑๒ คน ๆ ละ ๕๗๐ บาท
เป็นเงิน ๖,๘๔๐ บาท
๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกม่วง จำนวน ๙ คน ๆ ละ ๕๗๐ บาท
เป็นเงิน ๕,๑๓๐ บาท
๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกสว่าง จำนวน ๕ คน ๆ ละ ๔๙๐ บาท
เป็นเงิน ๒,๔๕๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๘,๙๔๕ บาท
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และรายจ่าย
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว
๕๖๙๖ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้าน
การบริหารจัดการศึกษา (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ –
๒๕๗๐ ลำดับที่ ๗ หน้า ๘๑)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (โครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๖๙๖ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ลำดับที่ ๗ หน้า ๘๑)	จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ ศูนย์ รวมเป็นเงิน ๘๑๑,๔๔๐ บาท แยกดังนี้ ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาโพธิ์ จำนวน ๔๔ คนๆ ละ ๒๗ บาท จำนวน ๒๔๕ วันเป็นเงิน ๒๙๑,๐๖๐ บาท ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วง จำนวน ๒๕ คน ๆ ละ ๓๖ บาท จำนวน ๒๔๕ วันเป็นเงิน ๒๒๐,๕๐๐ บาท ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกม่วง จำนวน ๑๘ คน ๆ ละ ๓๖ บาท จำนวน ๒๔๕ วันเป็นเงิน ๑๕๘,๗๖๐ บาท ๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกสว่าง จำนวน ๑๖ คน ๆ ละ ๓๖ บาท จำนวน ๒๔๕ วัน เป็นเงิน ๑๔๑,๑๒๐ บาท - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๖๙๖ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการบริหารจัดการศึกษา (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ –๒๕๗๐ ลำดับที่ ๘ หน้า ๘๑)	จำนวน ๘๑๑,๔๔๐ บาท

คำวัสดุ	รวม	๑,๑๗๔,๐๔๕ บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน เช่น แฟ้ม ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เทปกาว สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อกระดาษ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ธงชาติ ธงเฉลิมพระเกียรติ และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นแยกดังนี้ ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาโพธิ์ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วง เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกม่วง เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท ๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกสว่าง เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า ลำโพง ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน สายโทรศัพท์งาน รับสัญญาณ ดาวเทียม ฯลฯ แยกดังนี้ ๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาโพธิ์เป็นเงิน ๑,๒๕๐ บาท ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วง เป็นเงิน ๑,๒๕๐ บาท ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกม่วง เป็นเงิน ๑,๒๕๐ บาท ๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกสว่าง เป็นเงิน ๑,๒๕๐ บาท - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน ๑,๒๓๒,๙๕๙ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ทั้ง ๔ ศูนย์ รวมเป็นเงิน ๒๑๓,๔๓๖ บาท ดังนี้

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาโพธิ์ จำนวน ๔๔ คน ๆ ละ
๗.๙๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๙๑,๑๗๖.๘๐ บาท
๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วง จำนวน ๒๕ คน ๆ ละ
๗.๙๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๕๑,๘๐๕ บาท
๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกม่วง จำนวน ๑๘ คน ๆ ละ ๗.๙๗ บาท
จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๓๗,๒๙๙.๖๐ บาท

๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกสว่าง จำนวน ๑๖ คน ๆ ละ
๗.๙๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๓๓,๑๕๕.๒๐ บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่
จำนวน ๔ โรงเรียน รวมเป็นเงิน ๑,๐๑๙,๕๒๒.๔๐ บาท ดังนี้

๑. ร.ร.บ้านนาโพธิ์คุรุราษฎร์พัฒนา จำนวน ๑๔๘ คนๆ ละ
๗.๙๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๓๐๖,๖๘๕.๖๐ บาท
๒. ร.ร.บ้านม่วงวิทยา จำนวน ๑๖๗ คน ๆ ละ ๗.๙๗ บาท
จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๓๔๖,๐๕๗ บาท
๓. ร.ร.บ้านบอนสหราษฎร์อุทิศ จำนวน ๗๔ คน ๆ ละ
๗.๙๗ บาท จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๑๕๓,๓๔๒.๘๐ บาท
๔. ร.ร.บ้านโคกม่วง เป็นเงิน จำนวน ๑๐๓ คน ๆ ละ ๗.๙๗
บาท จำนวน ๒๖๐ วัน เป็นเงิน ๒๑๓,๔๓๖.๖๐ บาท

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และรายจ่าย
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว
๕๖๙๖ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการ
จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้าน
การบริหารจัดการศึกษา

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ลำดับที่ ๙ หน้า ๘๑)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๑๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแล็บพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card, Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ – เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าสาธารณูปโภค

รวม

๘๐,๐๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน

๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ ศูนย์ แยกดังนี้

๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาโพธิ์ เป็นเงิน ๑๒,๕๐๐ บาท
 ๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วง เป็นเงิน ๑๒,๕๐๐ บาท
 ๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกม่วง เป็นเงิน ๑๒,๕๐๐ บาท
 ๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกสว่าง เป็นเงิน ๑๒,๕๐๐ บาท
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗
 ๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
 ๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง เรื่องการเบิกค่าใช้จ่ายให้ถือว่าเป็นรายจ่ายเมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ ศูนย์ แยกดังนี้		
๑. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาโพธิ์ เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท		
๒. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วง เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท		
๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกม่วง เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท		
๔. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กโคกสว่าง เป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท		
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้		
๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ คือเรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค		
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒		
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง เรื่องการเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้		

งบเงินอุดหนุน	รวม	๒,๕๒๖,๔๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๒,๕๒๖,๔๐๐	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
อุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	๒,๕๒๖,๔๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้สำหรับโรงเรียน สังกัด สพฐ. ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล โดยจัดสรร ให้แก่เด็กอนุบาลและนักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ดังนี้			
๑. ร.ร.บ้านนาโพธิ์คุรุราษฎร์พัฒนา จำนวน ๑๔๘ คน ๆ ละ ๒๒ บาทจำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๖๕๑,๒๐๐ บาท			
๒. ร.ร.บ้านม่วงวิทยา จำนวน ๒๒๓ คน ๆ ละ ๒๒ บาทจำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๙๘๑,๒๐๐ บาท			
๓. ร.ร.บ้านบอนสหราษฎร์อุทิศ จำนวน ๗๔ คน ๆ ละ ๒๗ บาทจำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๓๙๙,๖๐๐ บาท			
๔. ร.ร.บ้านโคกม่วง จำนวน ๑๐๓ คน ๆ ละ ๒๔ บาทจำนวน ๒๐๐ วัน เป็นเงิน ๔๙๔,๔๐๐ บาท			
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔			
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตรา ค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี ที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค			
๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒			
๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๖๙๖ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการ บริหารจัดการศึกษา (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑๑ หน้า ๘๒)			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	๑,๑๖๖,๗๘๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑๕๙,๗๘๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑๕๙,๗๘๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๔๒,๑๔๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปจำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ๒. เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๑๗,๖๔๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ๒. ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์			
งบดำเนินงาน	รวม	๗๖๗,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๗๑๗,๐๐๐	บาท
รายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาการจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ฯลฯ	จำนวน	๒๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๖๓๖ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกในการเก็บขยะหรือ ปฏิกูลภายในตำบลนาโพธิ์ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๖๓๖ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ้าง เหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๔๒,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออก เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหาโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าทรายกำจัดลูกน้ำ ยุงลายสารเคมีพ่นหมอกควัน น้ำมันหล่อลื่นที่ใช้กับเครื่อง พ่นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ๒.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑ หน้า ๗๓)	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่ายตามโครงการผ่าตัดทำหมันสุนัข/แมว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุในดำเนินการผ่าตัดทำหมันสุนัข/แมว เพื่อลดอัตราการเกิดและควบคุมจำนวนประชากรสัตว์ และ ลดความเสี่ยงในการเกิดโรค -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ๒.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลง วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐ ลำดับที่ ๓ หน้า ๗๓)	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท

โครงการตัดแยกขยะต้นทาง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการตัดแยกขยะต้นทาง ประจำปี ๒๕๗๐ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้ ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ๔. พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ๕. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ๖. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๗. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๓ หน้า ๗๓)	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
โครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ฉีดวัคซีนป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าวิทยากร ค่าจัดสถานที่ ค่าอุปกรณ์ และค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้ายาสามัญประจำบ้าน -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัด สวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ (แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๔ หน้า ๗๓)	จำนวน ๖๕,๐๐๐ บาท

คำวัสดุ	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุวิทยาศาสตร์หรือทางการแพทย์ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒ /ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
งบเงินอุดหนุน	รวม	๒๔๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๒๔๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
โครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๑ บ้านนาโพธิ์ ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๕๓ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๕ หน้า ๗๔)	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
โครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๐ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้าน สาธารณสุข หมู่ที่ ๑๐ บ้านม่วง ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๕๓ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑๔ หน้า ๗๕)	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท

โครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๑ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๑ บ้านนาโพธิ์ ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๕๓ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑๕ หน้า ๗๕)	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
โครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๒ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๑๒ บ้านโคกสว่าง ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๕๓ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑๖ หน้า ๗๖)	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
โครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๒ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๒ บ้านโคกม่วง ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๕๓ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๖ หน้า ๗๔)	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท

โครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๓ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๓ บ้านบอน ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๕๓ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๗ หน้า ๗๔)	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
โครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๔ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๔ บ้านโคกสว่าง ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๕๓ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๘ หน้า ๗๔)	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
โครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๕ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๕ บ้านม่วง ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๕๓ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๙ หน้า ๗๔)	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท

โครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๖ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๖ บ้านข่าไก่ ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๕๓ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑๐ หน้า ๗๔)	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
โครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๗ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๗ บ้านนาโพธิ์ ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๕๓ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑๑ หน้า ๗๕)	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท
โครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๘ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๘ บ้านเมืองเก่า ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๕๓ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑๒ หน้า ๗๕)	จำนวน	๒๐,๐๐๐ บาท

โครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๙ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ ๙ บ้านหนองผือน้อยให้กับกรรมการหมู่บ้าน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๕๓ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการจัดทำประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑๓ หน้า ๗๕)

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์

รวม ๒,๑๕๓,๖๘๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๑,๘๓๑,๖๘๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม ๑,๘๓๑,๖๘๐ บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑,๒๕๙,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ อัตรา

(๒) นักพัฒนาชุมชน จำนวน ๑ อัตรา

(๓) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.๒๕๔๒

- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน ๔๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ให้กับผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคมในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.๒๕๔๒

๒. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๕๐๖,๒๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ๒. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๔,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน -เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ๒. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์			
งบดำเนินงาน	รวม	๓๒๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๗๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างผู้ที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการที่มีสิทธิเบิกได้ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๑๓๒,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๕			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/
ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิ
เบิกค่าเช่าบ้านได้

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ค่าใช้จ่าย

รวม ๘๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ
หรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า
ทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่
ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา
ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง

โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือ
สิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล

ภายนอกเช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรอง
แบบ ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้าง
ปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าจ้าง

แรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการ
จ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน
หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้า

เพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ราชการ
ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้ง

โทรศัพท์ฟุ้งภายใน ยกเว้นตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์
ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะ
ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือ
การประชาสัมพันธ์งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่า
โล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติ

คุณ สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือผู้ให้ความช่วยเหลือ
หรือควรได้รับการยกย่องจากทางราชการค่าใช้จ่าย
ในการจัดทำ เว็บไซต์ ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยน
บัตรโดยสารพาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตร

โดยสารที่ไม่สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไปราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อนการเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางได้ ทั้งนี้ ต้องมิได้เกิดจากตัวผู้เดินทางเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีใช่เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการประทับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะ นำโรคร้ายมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยโรคเรื้อน ของสถานบริการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรืออาหารนม อาหารเสริม สำหรับเด็กที่อยู่ในการสงเคราะห์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิกหรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสารหนังสือพิมพ์หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวมค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูลบ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พักอาศัย ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่า หรือรับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศและขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดผลิตรายการและถ่ายทอดทางสถานีโทรทัศน์และวิทยุ ค่าระวาง บรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้น ค่าระวาง บรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการ กรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.
๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.
๕. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๓๓ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ช้อมความเข้าใจงานจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

- ๑) ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการ ระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ หรือ เกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์
- ๒) ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ
- ๓) ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมีอาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและให้หมายรวมถึง การประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียม เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมีอาหาร ค่าเช่าห้อง

ประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น การประชุมราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สามารถเบิกค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็นการประชุมที่เกี่ยวข้องกับการภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาลักษณะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

๓.๑) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน

๓.๒) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตาม

กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๓) การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการสภาท้องถิ่น

๓.๔) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๓.๕) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๖) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน

๓.๗) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอกเข้าดูงานหรือเยี่ยมชมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือ
การเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
เดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่าเช่ายานพาหนะ
ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวาง
รถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน
ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขตจังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้าย
สิ่งของส่วนตัวในการเดินทางไปราชการประจำใน
ราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการ
เดินทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงาน
จ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้
เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา
ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการ
พัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕
แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
เบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือ
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป
ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือ
ไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์
ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน
การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔

คำวัสดุ

วัสดุสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นและให้หมายความรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๓. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

– สิ่งของที่จัดเป็นวัสดุสำนักงาน แบ่งการพิจารณาออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้

หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง ที่ฉีก ฝา ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษเครื่องเย็บ กระดาษ กุญแจ

ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋าทาขึงขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกายางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้น เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัวเย็บกระดาษ เข็มหมุด

กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไข ซีฟ้าง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

รวม

๖๕,๐๐๐ บาท

จำนวน

๒๕,๐๐๐ บาท

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง
ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัด
แรงดันไฟฟ้ามาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุ
ไฟ โคมไฟ โทรโข่ง ไมค์กึ่งพิวส์ ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่ง
สัญญาณ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้าหลอดไฟฟ้า
หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอด
วิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุอุปกรณ์สายอากาศ รีซี
สเตอร์ มูฟวี่คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์
เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับ
โทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียมแบตเตอรี่โซล่าเซลล์
กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผัง
แสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-

รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

๒๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมี
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยน
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้น และให้หมายความรวมถึง
รายจ่ายดังต่อไปนี้

๑. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ
ปรับปรุงวัสดุ

๒. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อ
หน่วย หรือต่อชุด ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๓. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

๔. รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่า
ขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

– สิ่งของจัดเป็นวัสดุคอมพิวเตอร์ แบ่งการพิจารณา
ออกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

ก. ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ
คงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อ
นำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม
ให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่น
หรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะ
ลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไปแปรสภาพ หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม
ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy Disk,
Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc
, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape,
Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์
สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับผงหมึกสำหรับ
เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็น
อุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษา
ทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุง
ปกติ หรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ หน่วย
ประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง
แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด
(Main Board) เมมโมรี่ชิป (MemoryChip) เช่น RAM
คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse)
พริ้นเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box)
เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรเล็กทรอนิกส์
(Card) เช่นEthernet Card, Lan Card, Anti Virus Card,
Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบ
ต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์

(Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติ

คอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

รวม ๑๖๕,๐๐๐ บาท

งบดำเนินงาน

รวม ๑๖๕,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม ๑๖๕,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพ

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมอาชีพผู้พิการและ

ผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง

สถานที่อบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า

ประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้ายโครงการ และ

ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๙

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑ หน้า ๗๐)

โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มพูนความรู้แก่กลุ่มสตรีและ
แม่บ้าน

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพและ
เพิ่มพูนความรู้แก่กลุ่มสตรีและแม่บ้าน โดยมีค่าใช้จ่าย
เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุเครื่อง
เขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร
ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๙

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๕ หน้า ๗๑)

โครงการศึกษาดูงานพัฒนาอาชีพตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาอาชีพตาม

แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้

และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และ

อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่าป้าย

โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๙

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๓ หน้า ๗๑)

โครงการส่งเสริมสภาพกิจการสภาเด็กและเยาวชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสภาพกิจการสภาเด็กและเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ๓.พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๔.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๗ หน้า ๗๒)	จำนวน	๕,๐๐๐ บาท
โครงการใส่ใจดูแลห่วงใยผู้พิการและผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการใส่ใจห่วงใยผู้พิการและผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ๔.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๙ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑๐ หน้า ๗๑)	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๑๖๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๖๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๐๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ			
รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาด้านภัยยาเสพติด	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามในโครงการแข่งขันกีฬาด้านยา			
เสพติด ประจำปี ๒๕๖๔ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่			
ค่าอุปกรณ์แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม			
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นต้น			
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน			
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬา และ			
การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔			
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๔ หน้า ๘๘)			
ค่าวัสดุ	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ดังนี้ ห่วงยาง ไม้ตีปิงปอง ไม้แบด			
มินตัน ไม้เทนนิส เชือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้าหวาย			
แชร์บอล นาฬิกาจับเวลา นวม ลูกหมอน้ำหนัก เสาดาช้าง			
กีฬา เช่น เสาดาช้างตะกร้อเสาดาช้างวอลเลย์บอล ห่วง			
บาสเก็ตบอลเหล็ก กระดาษแสดงผล การแข่งขัน การ			
แข่งขัน ลูกเปตอง เบาะมวยปล้ำ ยูโด ดาช้างกีฬา เช่น ดา			
ชาย ตะกร้อ วอลเลย์บอล เป็นต้น ลูกปิงกอง ลูกแบดมินตัน			
ลูกเทนนิส ลูกฟุตบอล ลูกแชร์บอล แผ่นโยคะ ตะกร้อ			
นกหวีด ฯลฯ			
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้			
๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน			
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน			
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒) หนังสือ			
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/			
ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง ระเบียบ			
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ			
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วน			
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง			
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๕๕ ลง			
วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก			
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	๒๕๕,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๙๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๙๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานเทศกาลโล่รำลึก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานเทศกาลโล่รำลึก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้	จำนวน	๖๐,๐๐๐	บาท
๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙			
๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙			
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖			
๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔			
๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๘๖๑ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นหนังสือสั่งการ เกี่ยวกับ วิธีปฏิบัติในการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.)			
๖. หนังสือราชการจังหวัดสกลนคร ด่วนที่สุด ที่ สน ๐๐๒๓.๔/ว ๒๘๘๒๖ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เป็น หนังสือเวียนเกี่ยวกับ ประกาศจังหวัดสกลนคร เรื่อง การจัด งานประเพณีเฉพาะในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ งานประเพณีของท้องถิ่นในเขตจังหวัดสกลนคร (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับ ๓ หน้า ๘๑)			

โครงการงานประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๗๐ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการงานแห่เทียนเข้าพรรษา ประจำปี ๒๕๖๙ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับ ๒ หน้า๘๓)	จำนวน	๔๐,๐๐๐ บาท
โครงการกิจกรรมส่งเสริมผู้สูงอายุตำบลนาโพธิ์และรตน้ำคำหัวผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการกิจกรรมส่งเสริมผู้สูงอายุตำบลนาโพธิ์และรตน้ำคำหัวผู้สูงอายุ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องเสียง อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ ดอกไม้สด และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ลำดับ ๑ หน้า ๘๓)	จำนวน	๖๐,๐๐๐ บาท

โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิก สภาพนักงานอบต.นาโพธิ์และประชาชนทั่วไป เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.พนักงาน อบต. นาโพธิ์และประชาชนทั่วไป โดยมีค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้อง - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๘๖๑ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นหนังสือสั่งการ เกี่ยวกับ วิธีปฏิบัติในการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัด กิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับ ๕ หน้า ๙๒)	จำนวน	๓๐,๐๐๐ บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๕๕,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๕๕,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
อุดหนุนสำนักงานเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำนักงานเทศบาลตำบลกุสุมาลย์ ตามค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๙	จำนวน	๓๕,๐๐๐ บาท
เงินอุดหนุนขององค์กรศาสนา		
โครงการแห่ดาวคริสต์มาส บ้านนาโพธิ์ หมู่ที่ ๑ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการแห่ดาวคริสต์มาส ให้กับวัด นักบุญมารีอา มัคคาเลนา บ้านนาโพธิ์ หมู่ที่ ๑ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๙ ๒. หนังสือราชการจังหวัดสกลนคร ด่วนที่สุด ที่ สน ๐๐๒๓.๔/ว ๒๘๘๒๖ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เป็น หนังสือเวียนเกี่ยวกับ ประกาศจังหวัดสกลนคร เรื่อง การจัด งานประเพณีเฉพาะในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ งานประเพณีของท้องถิ่นในเขตจังหวัดสกลนคร	จำนวน	๑๐,๐๐๐ บาท

โครงการแห่ดาวคริสต์มาส บ้านนาโพธิ์ หมู่ที่ ๗ เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการแห่ดาวคริสต์มาส ให้กับวัด พระแม่เสด็จเยี่ยมนางอลิษาเบช บ้านนาโพธิ์น้อย หมู่ที่ ๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๔ ๒. หนังสือราชการจังหวัดสกลนคร ด่วนที่สุด ที่ สน ๐๐๒๓.๔/ว ๒๘๘๒๖ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เป็น หนังสือเวียนเกี่ยวกับ ประกาศจังหวัดสกลนคร เรื่อง การจัด งานประเพณีเฉพาะในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือ งานประเพณีของท้องถิ่นในเขตจังหวัดสกลนคร	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
--	-------	--------	-----

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	๓,๗๑๖,๖๕๕	บาท
งบบุคลากร	รวม	๒,๘๕๓,๕๐๕	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๘๕๓,๕๐๕	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๓๑๗,๔๘๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงาน ส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน ๕ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้ (๑) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา (๒) วิศวกรโยธา จำนวน ๑ อัตรา (๓) นายช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา (๔) นายช่างเขียนแบบ จำนวน ๑ อัตรา (๕) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ๒ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิ ได้รับตามกฎหมายกำหนด และเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มี เหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานจำนวน ๑ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ๒. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์	จำนวน	๑๓,๕๐๐	บาท
เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ผู้อำนวยการกอง ช่าง ในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ๒. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไปจำนวน ๙ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ๒. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์	จำนวน	๑,๕๔๓,๕๖๐	บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงาน จ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๙ อัตรา จำนวน ๑๒ เดือน - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ๒. แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๗๐ – ๒๕๗๒) ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์	จำนวน	๑๐๗,๒๘๐	บาท

งบดำเนินงาน	รวม	๖๑๗,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๙๘,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างผู้ที่มีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือในวันหยุดราชการที่มีสิทธิเบิกได้ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ ๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว.๒๔๐๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๙			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	๗๘,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลในที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. หนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว.๕๘๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าเช่าบ้านของข้าราชการท้องถิ่น			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล ในสำนักปลัดที่มีสิทธิเบิกได้ - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓			

ค่าใช้จ่าย

รวม ๒๔๔,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๑๔๔,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้
 ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ
 หรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า
 ทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่
 ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา
 ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง
 โทรทัศน์ โรงมหรสพค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์หรือ
 สิ่งพิมพ์) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายใน
 การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ
 บุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่า
 รับรองแบบ ค่าจ้างทนายความค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ
 บัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจ
 วินิจฉัยโรค ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้าง
 เหมามีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้าย
 ประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มี
 ลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ใน
 ราชการ ฯลฯค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ราชการฯลฯค่าติดตั้ง
 โทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์พ่วง
 ภายใน ยกเว้นตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้ง
 เครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและ
 สิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ ค่าจ้างเอกชนดำเนินงานขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการ
 ประชาสัมพันธ์งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าโล
 ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณ
 สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นหรือผู้ให้ความช่วยเหลือ หรือ
 ควรได้รับการยกย่องจากทางราชการ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ
 เว็บไซต์ ค่าธรรมเนียมในการคืนบัตร เปลี่ยนบัตรโดยสาร
 พาหนะในการเดินทางไปราชการหรือ ค่าบัตรโดยสารที่ไม่
 สามารถคืนหรือเปลี่ยนบัตรได้กรณีเลื่อนการเดินทางไป
 ราชการ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้งด หรือเลื่อน
 การเดินทางไปราชการ และให้รวมถึงกรณีเหตุสุดวิสัย
 อื่นๆ ที่ทำให้ไม่สามารถเดินทางได้ ทั้งนี้ต้องมีได้เกิดจาก
 ตัวผู้เดินทางเป็นเหตุ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรม
 ทางการเงินเพื่อความสะดวกขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่นที่มีใช้เป็นการร้องขอของผู้มีสิทธิรับเงิน ค่าใช้จ่ายใน
 การใช้สถานที่อื่นชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าใช้จ่ายในการประดับ ตกแต่งอาคารสถานที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการ หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง แมง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะ นำโรคภัยมาสู่คน และให้หมายความรวมถึงการจัดซื้อโรคหรือเชื้อราขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยโรคเรื้อน ของสถานบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรืออาหาร นม อาหารเสริม สำหรับเด็กที่อยู่ในการสงเคราะห์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิก หรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์เพื่อใช้ในราชการโดยส่วนรวม ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล จัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูล บ้านพักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้พักอาศัย ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ

สำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามระเบียบว่าด้วยรถราชการ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มาโดยวิธีการซื้อ การยืม การเช่า หรือรับบริจาค หรือได้รับความช่วยเหลือจากรัฐบาลต่างประเทศหรือองค์การระหว่างประเทศและขึ้นทะเบียนเป็นครุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด ผลิตรายการ และถ่ายทอดทางสถานีโทรทัศน์ และวิทยุ ค่าระวาง บรรทุก

ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้น ค่าระวาง บรรทุก ขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดจากการใช้พัสดุที่ยืมจากหน่วยงานอื่น เพื่อใช้ปฏิบัติราชการ กรณีจำเป็นเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ ในวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์การ ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา บริการของ อปท.

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การ ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมา บริการของ อปท.

๕. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๘๓๓ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ข้อม ความเข้าใจงานจ้างเหมาบริการ (บุคคลธรรมดา) ตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ
รายการงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ รวมถึงค่า เช่ายานพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับ ยานพาหนะ ค่าระวางรถบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่นๆ ทำนองเดียวกัน ค่าพาหนะรับจ้างข้ามเขต จังหวัด เงินชดเชย ค่าขนย้ายสิ่งของส่วนตัวในการเดินทาง ไปราชการประจำในราชอาณาจักร และค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ ของคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงาน ส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับ อนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น		
พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑		
๑. เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่ แก้ไขเพิ่มเติม		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือ บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือ ไปติดต่อกับราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔			

ค่าวัสดุ	รวม	๒๗๕,๐๐๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลข
ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษ
ขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ทรายาง ที่
ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ
เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายา
ลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ
หน่วยงานหรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน มู่ลี่ ม่านปรับ
แสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป
พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ดาซังขนาดเล็ก ผ้าใบติดตั้งใน
สำนักงาน ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่ ตู้ยาสามัญประจำบ้าน แฉง
กันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) เต็ม ดังนี้ กระดาษ หมึก
ดินสอ ปากกาอย่างลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ
กระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปรี้น
เทป พี วี ซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป ตัว
เย็บกระดาษ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม
สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์ ธงชาติ
สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อน้ำมัน ไข
ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลา
พวงมาลัย กรวยดอกไม้ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

๓๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาตั้ง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้ามาตรสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ คอมไฟ โทรโข่ง ไมซ์กัฟฟิส ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้าหลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็ม ขั้วรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่ง คอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้ ไม่ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โฉส่วม อ่าง ล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื้อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั้งร้าน ฯลฯ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ทราย ยางมะตอย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้ ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ล๊อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัยสายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ – เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจาร น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ – เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง	จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card, Lan Card, Anti Virus Card , Sound Card เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเก็ตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคอล (Optical) เป็นต้น เราเตอร์ (Router) ฯลฯ
– เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบลงทุน	รวม	๒๕,๐๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๒๕,๐๐๐	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	จำนวน	๒๕,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๔			
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑/๒๕๖๘ ลำดับที่ ๑๔ หน้า ๒๕)			

งานก่อสร้าง	รวม	๕,๔๘๐,๐๐๐	บาท
งบลงทุน	รวม	๕,๔๘๐,๐๐๐	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๔,๔๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านชาไก่ หมู่ที่ ๖	จำนวน	๓๗๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านชาไก่ หมู่ที่ ๖ โดยก่อสร้างผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๔๙๖.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร รายละเอียดประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๖ หน้า ๙๖)			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๒	จำนวน	๑๕๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๒ โดยก่อสร้างผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๒๐๐.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร รายละเอียดประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๒ หน้า ๙๔)			

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนาโพธิ์ หมู่ที่ ๗ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาโพธิ์ หมู่ที่ ๗ โดยก่อสร้างผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่ น้อยกว่า ๖๐๐.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร รายละเอียดประมาณการงานก่อสร้างและตาม แบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๗ หน้า ๙๖)	จำนวน	๔๕๐,๐๐๐	บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านบอน หมู่ที่ ๓ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านบอน หมู่ที่ ๓ โดยก่อสร้างผิวจราจรกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑๔๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๕๑๑.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร รายละเอียดประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๓ หน้า ๙๔)	จำนวน	๓๗๐,๐๐๐	บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านม่วง หมู่ที่ ๑๐ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านม่วง หมู่ที่ ๑๐ โดยก่อสร้างจุดที่ ๑ ผิวจราจรกว้าง ๓.๒๐ เมตร ยาว ๑๔๙.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า ๔๓๖.๘๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้าง ละ ๐.๕๐ เมตร จุดที่ ๒ ผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๕๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑๕๐.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร รายละเอียดประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑๐ หน้า ๙๘)	จำนวน	๔๕๐,๐๐๐ บาท
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านม่วง หมู่ที่ ๕ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านม่วง หมู่ที่ ๕ โดยก่อสร้างผิวจราจรกว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑๔๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่ น้อยกว่า ๕๑๑.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร รายละเอียดประมาณการงานก่อสร้างและตาม แบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๕ หน้า ๙๕)	จำนวน	๔๕๐,๐๐๐ บาท

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านเมืองเก่า หมู่ที่ ๘ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเมืองเก่า หมู่ที่ ๘ โดยก่อสร้าง จุดที่ ๑ ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๐๒.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจร ไม่น้อยกว่า ๔๐๘.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้าง ละ ๐.๕๐ เมตร จุดที่ ๒ ผิวจราจรกว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๔๑.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่ น้อยกว่า ๒๐๕.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรังกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร รายละเอียดประมาณการงานก่อสร้างและตาม แบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๘ หน้า ๙๗)	จำนวน	๔๕๐,๐๐๐ บาท
โครงการก่อสร้างระบบประปาถึงสูง พร้อมระบบโซล่าเซลล์ บ้านหนองผือน้อย หมู่ที่ ๙ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างระบบประปาหาลังสูงขนาด ๑๐ ลบ.ม. (ถังพลาสติกขนาด ๒,๕๐๐ ลิตร จำนวน ๔ ถัง) พร้อมติดตั้ง ระบบโซล่าเซลล์ รายละเอียดประมาณการงานก่อสร้างและ ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๙๖ หน้า ๑๒๔)	จำนวน	๔๕๐,๐๐๐ บาท

โครงการก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ บ้านโคกม่วง หมู่ที่ ๒ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารเอนกประสงค์ บ้านโคกม่วง
 หมู่ที่ ๒ รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และ
 ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กำหนด
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
 และหนังสือ ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
 พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
 อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ
 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๙๗ หน้า ๑๒๔)

โครงการก่อสร้างเชิงตะกอนโบราณ บ้านโคกสว่าง หมู่ที่ ๑๒ จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างเชิงตะกอนโบราณ บ้านโคกสว่าง หมู่
 ที่ ๑๒ โดยมีขนาดเตาเผากว้าง ๑.๓๐ เมตร ยาว ๒.๑๖

เมตร รายละเอียดประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบ
 แปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
 และหนังสือ ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
 พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
 อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ
 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๙๐ หน้า ๑๒๕)

โครงการติดตั้งเสาไฟฟ้าส่องสว่างพลังงานแสงอาทิตย์ภายใน หมู่บ้าน บ้านนาโพธิ์ หมู่ที่ ๑๑ จำนวน ๔๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างติดตั้งเสาไฟฟ้าส่องสว่าง LED ขนาด
 ไม่น้อยกว่า ๔๐ วัตต์ จำนวน ๖๒ จุด รายละเอียดประมาณ
 การงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วน
 ตำบลนาโพธิ์กำหนด

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
 และหนังสือ ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
 พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
 อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และ
 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๙๔ หน้า ๑๒๔)

โครงการซ่อมแซมถนนลูกรังสู่พื้นที่การเกษตร บ้านนาโพธิ์ หมู่ที่ ๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนลูกรังสู่พื้นที่การเกษตร บ้านนาโพธิ์ หมู่ที่ ๑ ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๑,๘๑๒.๐๐ ลูกบาศก์เมตร พร้อมปรับเกลี่ยแต่งให้เรียบร้อย รายละเอียดประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๓๖ หน้า ๑๐๘)	จำนวน	๒๑๐,๐๐๐ บาท
โครงการปรับปรุงต่อเติมฝายชะลอน้ำ บ้านนาโพธิ์ หมู่ที่ ๑ เพื่อปรับปรุงต่อเติมฝายชะลอน้ำ กว้าง ๐.๕๐ เมตร ยาว ๑๖.๐๐ เมตร พร้อมติดบานประตู เปิด-ปิดน้ำรายละเอียดประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๔๖ หน้า ๑๑๑)	จำนวน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
โครงการปรับปรุงระบบเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน บ้านชาไก่ หมู่ที่ ๖ เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเสียงตามสายในหมู่บ้าน บ้านชาไก่ หมู่ที่ ๖ รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๓ หน้า ๑๒๖)	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท

โครงการปรับปรุงระบบเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน บ้านนาโพธิ์ หมู่ที่ ๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเสียงตามสายในหมู่บ้าน บ้านนาโพธิ์ หมู่ที่ ๑ รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๑ หน้า ๑๒๖)	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
โครงการปรับปรุงระบบเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน บ้านนาโพธิ์ หมู่ที่ ๑๑ เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเสียงตามสายในหมู่บ้าน บ้านนาโพธิ์ หมู่ที่ ๑๑ รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๔ หน้า ๑๒๗)	จำนวน	๕๐,๐๐๐ บาท
โครงการปรับปรุงระบบเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน บ้านบอน หมู่ที่ ๓ เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเสียงตามสายในหมู่บ้าน บ้านบอน หมู่ที่ ๓ รายละเอียดตามประมาณการงานก่อสร้าง และตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๙ ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๒ หน้า ๑๒๖)	จำนวน	๘๐,๐๐๐ บาท

โครงการวางท่อระบายน้ำภายในหมู่บ้านพร้อมขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกสว่าง หมู่ที่ ๑๒ เพื่อจ่ายค่าวางท่อระบายน้ำภายในหมู่บ้านพร้อมขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกสว่าง หมู่ที่ ๑๒ โดยก่อสร้างผิวจราจรกว้าง ๑.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไหล่ทางไม่น้อยกว่า ๕๐.๐๐ ตร.ม. รายละเอียดประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่๗๙ หน้า ๑๒๑)	จำนวน	๓๙๐,๐๐๐ บาท
โครงการวางท่อระบายน้ำภายในหมู่บ้านพร้อมขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกสว่าง หมู่ที่ ๔ เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำภายในหมู่บ้านพร้อมขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านโคกสว่าง หมู่ที่ ๔ โดยก่อสร้างผิวจราจรกว้าง ๑.๒๐ เมตร ยาว ๑๕๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า ๑๘๖.๐๐ ตารางเมตร ไหล่ทางลูกรัง ๑ ข้าง ๐.๕๐ เมตร วางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. ขนาด Ø ๐.๔๐ x ๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑๕๖ ท่อน พร้อมบ่อพัก ค.ส.ล.และฝาปิดตะแกรงเหล็ก จำนวน ๑๕ จุด รายละเอียดประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์กำหนด - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบและหนังสือ ดังนี้ ๑. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒. พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับที่ ๔ หน้า ๙๕)	จำนวน	๔๕๐,๐๐๐ บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ คือ เรื่อง การตั้งงบประมาณ เพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๓๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐ คือ แนวทางปฏิบัติในการขอรับเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตาม สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	๘๐,๐๐๐	บาท
---	-------	--------	-----

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายบรยายอื่น			
โครงการปล่อยพันธุ์ปลาลงสู่แหล่งน้ำธรรมชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปล่อยปลาลงแหล่งน้ำ ธรรมชาติ ประจำปี ๒๕๗๐ เช่น ค่าจัดซื้อพันธุ์ปลา ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการและค่าใช้จ่าย อื่นๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ ๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐ ลำดับที่ ๔ หน้า ๘๖)	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่อง
 มาจากพระราชดำริฯ ประจำปี ๒๕๗๐ เช่น ค่าจัดซื้อพันธุ์ไม้
 ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าน้ำดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการและ
 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท ๐๘๐๘.๒/
 ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและ
 การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับ ๒ หน้า ๘๕)

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
วัสดุอื่น	จำนวน	๑๐๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น ท่อประปา ข้อต่อ กาว
 และอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็น เกี่ยวกับระบบประปา และ
 อื่นๆ ที่จำเป็น

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
 การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
 ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง
 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย
 งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	๑๕,๑๔๙,๙๑๒	บาท
งบกลาง	รวม	๑๕,๑๔๙,๙๑๒	บาท
งบกลาง	รวม	๑๕,๑๔๙,๙๑๒	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	๓๔๗,๖๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง พร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้าง ส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน ดังนี้ ๖,๙๕๒,๐๐๐ x ๕ % = ๓๔๗,๖๐๐ บาท			
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	๑๓๙,๐๔๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ในอัตราร้อยละสองของค่าจ้างกรณีลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย ดังนี้			
= ๖,๙๕๒,๐๐๐ x ๒ % = ๑๓๙,๐๔๐ บาท			
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
- พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	๑๐,๓๘๐,๐๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ			
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
๑. พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐			
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘			
๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖			
๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๔๐๙๓ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ชักข้อแนะนำทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์			

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน ๒,๗๖๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน

สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การ

จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๑๐.๔/

ว ๔๐๙๓ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ชักข้อ

แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐

เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับ

สนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุน

สำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงิน

อุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วย

เอดส์

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน ๒๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

๑. พระราชบัญญัติผู้สูงอายุ พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน

สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การ

จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท ๐๘๑๐.๔/

ว ๔๐๙๓ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ชักข้อ

แนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐

เงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับ

สนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เงินอุดหนุน

สำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ และเงิน

อุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วย

เอดส์

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

๑๓๘,๒๘๖ บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายที่ตั้งไว้เพื่อกรณีที่มีสาเหตุสาธารณสุขเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณสุข หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณสุขภัยหรือฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ได้แก่ การป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัย เช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันของ อบต. การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM_{๒.๕} การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันควบคุมโรคเชื้อเลือดออก หรือการป้องกันและระงับโรคต่างๆ เป็นต้น การป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์ เช่น ลมพิษกินในโค และกระบือ การช่วยเหลือประชาชนด้านอื่น เช่นกรณีเกิดอัคคีภัยที่ไม่เข้าข่ายภัยพิบัติ เป็นต้น ฯลฯ

รวม ๑๓๘,๒๘๖ บาท แยกเป็น

- สำนักปลัด จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- กองช่าง จำนวน ๓๘,๒๘๖ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณสุข

ภัย พ.ศ. ๒๕๕๐

๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๘๐ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน

ที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๒๑๘ ลง

วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหไฟป่าหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

๖. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๕๓๓ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓ เรื่อง การป้องกันและแก้ไขปัญหฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM_{๒.๕}) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๗๕ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความร่วมมือดำเนินมาตรการป้องกันโรคติดต่อนำโดยยุงลาย ปี ๒๕๖๓

๘. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง

ซักซ้อมแนวทางการดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณ
ในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ กรณีโรคติด
เชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙)

๙. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว
๓๒๑๘ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการใช้
จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเกิด
โรคระบาดสัตว์

๑๐. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒
/ว ๕๕๑๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง กำหนด
หลักเกณฑ์และวิธีการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน
ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	จำนวน	๒๘๔,๗๙๖	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)			
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าครองชีพผู้รับ			
บำนาญของราชการท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง			
(ฉบับที่ ๑๘) พ.ศ. ๒๕๖๗			

เงินสมทบกองทุน กปท.	จำนวน	๔๙,๘๐๐	บาท
เพื่อจ่ายเงินสมทบกองทุน กปท. = ๙๙๖,๐๐๐ x ๕% =			
๔๙,๘๐๐ บาท			
- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
๑. ตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการตั้ง			
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบ			
กองทุน พ.ศ.๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๓) พ.ศ.๒๕๖๕			
อปท.ที่มีความประสงค์เข้าร่วมบริหารจัดการกองทุน การ			
สมทบเงินตามอัตราเงินสมทบที่กองทุนกำหนดไว้			
๒. ประกาศสำนักหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องอัตรา			
เงินสมทบในส่วนค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะ			
พึ่งพิงในชุมชน พ.ศ.๒๕๖๘			

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน ๕๗๒,๓๙๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อเป็นหลักประกันในการ จ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้นหรือออกจาก ราชการและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จบำนาญ โดยคำนวณ จากประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ทุกหมวด ทุกประเภท โดยไม่ต้องนำ รายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้ทักให้และเงิน อุดหนุนมารวมคำนวณ องค์การบริหารส่วนตำบลให้จ่ายใน อัตราร้อยละ ๒ การคำนวณส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ถ้ามีเศษของบาทให้ปัดทิ้ง ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลท่าตลาด จำนวนจ่ายได้ ดังนี้ งบประมาณการรายรับตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ได้ประมาณการไว้ที่ ๕๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท - ๒๕,๓๘๐,๐๐๐ (เงินอุดหนุนทั่วไป) = ๒๘,๖๑๙,๑๐๐ X ๒/๑๐๐ = ๕๗๒,๓๙๐ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑.พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐

๒.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖

๓. หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๔๘ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบ กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.) ตำบลนาโพธิ์ จำนวน ๑๔๘,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ (สปสช.) ในอัตราไม่น้อย กว่าร้อยละ ๕๐) = ๑๔๘,๐๐๐ บาท

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

๑.ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้ง งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบ กองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕
๒.ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกัน สุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยเหลือค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพพนักงานส่วนท้องถิ่น ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศ

คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี

ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง

และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. ๒๕๖๐

เงินช่วยเหลือค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าทำศพพนักงานจ้างถึงแก่ความ
ตายในระหว่างรับราชการ

- เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศ

คณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณี

ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง

และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. ๒๕๖๐

