

รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑

วันศุกร์ที่ ๑๘ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน.....คน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
๑	นายปรโมทย์ นราพงษ์	ประธานสภา		
๒	นายศักดิ์ชัย มหันตกุล	รองประธานสภา		
๓	นางทองคำ ไยปางแก้ว	ส.อบต.หมู่ที่ ๒		
๔	นายกิตติพงษ์ ฤทธิฤวงษ์	ส.อบต.หมู่ที่ ๓		
๕	นายปฏิญา พูลเพิ่ม	เลขาสภา		
๖	นายประถม ศักดิ์ชัยดา	ส.อบต.หมู่ที่ ๕		
๗	นางสาวพัชรพร ทูลไชย	ส.อบต.หมู่ที่ ๖		
๘	นายธาดูจิตร ไพลาตสูง	ส.อบต.หมู่ที่ ๘		
๙	นายพิพบ มีอำมาตร	ส.อบต.หมู่ที่ ๙		
๑๐	นางนงลักษณ์ อัมมีเพชร	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐		
๑๑	นางบุญนุช นาคน้ำ	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑		
๑๒	นายนิกุล ไยปางแก้ว	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๒		

จำนวนคนที่ไม่เข้าร่วมประชุม.....คน

๑.

๒.

๓.

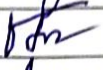
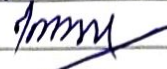
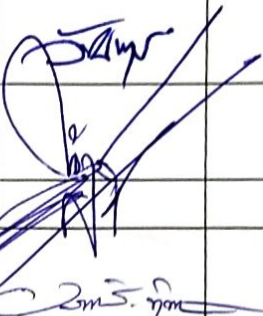
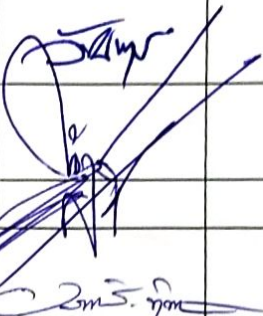
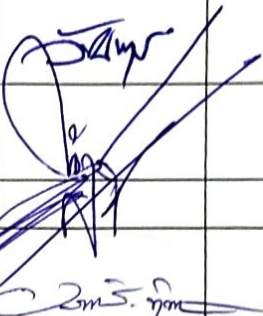
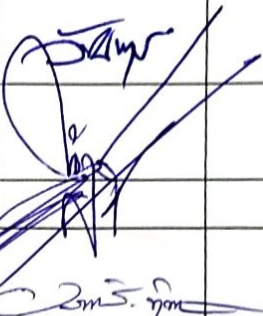
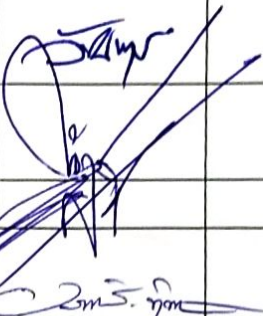
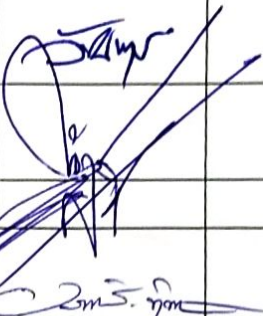
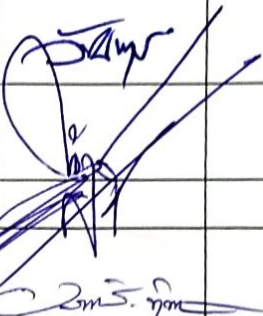
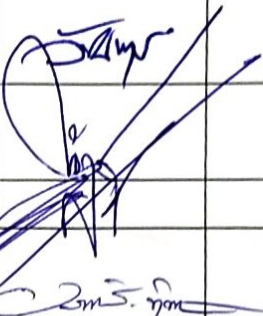
รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑

วันศุกร์ที่ ๑๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

ผู้เข้าเข้าร่วมประชุม จำนวน.....คน

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายเซ็น	หมายเหตุ
๑	นายวิเศษ ม่วงวงษา	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์		
๒	นายขวัญตา วัดแผ่นลำ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์		
๓	นายบริสุทธิ์ ผาละพัง	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์		
๔	นายชมเชย ม่วงวงษา	เลขานายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์		
๕	นายเกษรา ใบอุดม	ที่ปรึกษา		
๖	นายประหยัด วัดแผ่นลำ	ที่ปรึกษา		
๗	จ.อ.วัชรพงศ์ ขาที	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ รักษาราชการแทน ปลัดองค์การบริหารส่วน ตำบลนาโพธิ์		
๘	นายณัฐธินกิตติ ศรีดาหลง	นายช่างโยธาชำนาญการ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง		
๙	ว่าที่ ร.ท.ยุทธนา อุณาพรหม	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		
๑๐	นางสาวโณทัย ทังซั่ว	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง		
๑๑	นางรัตนาพร สุขสำราญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ		
๑๒	อ.ณัฐดนัย นันท	หัวหน้ากองการช่าง		
๑๓	นายสมพร ช่อชัย	นักวิชาการเกษตร		
๑๔	นายสมชาย นามดี	นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร		

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายปราโมทย์ นราพงษ์ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ กล่าวทักทายสมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์และผู้เข้าร่วมประชุม พร้อมกล่าวเปิดการประชุมสภา ฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ และก่อนที่จะเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมก็ขอให้ทางท่านเลขา ฯ ได้ ตรวจสอบและแจ้งจำนวนผู้ที่เข้าร่วมในการประชุมครั้งนี้ด้วยครับ

นายปฏิญญา พูลเพิ่ม กรรมการนายปฏิญญา พูลเพิ่ม เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ขอรายงานผู้เข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ สมัยสามัญสมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ มีผู้เข้าร่วมทั้งหมด ๑๑ ท่าน ลา ท่าน คือ นางปณณนุช นาคน้ำ สอดต. หมู่ที่ ๑๑ ครับ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
นายปราโมทย์ นราพงษ์ ไม่มี
(ประธานสภา ฯ)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม
นายปราโมทย์ นราพงษ์ - รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗
(ประธาน ฯ) - รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ก็ให้ท่านสมาชิกสภาฯ ได้อ่านโดยละเอียดและหากต้องการจะแก้ไขก็เชิญเลยนะครับ

ที่ประชุม ไม่มี

นายปราโมทย์ นราพงษ์ ถ้าไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมก็ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม
(ประธาน ฯ) ครับ

ที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบการรับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ และรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

๑. รายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี
งบประมาณ

๒๕๖๗ รอบที่ ๒ (เมษายน - กันยายน ๒๕๖๗)

นายปราโมทย์ นราพงษ์
(ประธานสภา ฯ)

ในวาระนี้ก็ขอเชิญเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

นางรัตนาพร สุขสำราญ
(นักวิเคราะห์ฯ)

เรียนท่านประธานสภา ฯ ท่านรองประธานสภา ฯ ท่านนายกอบต.นาโพธิ์
ท่านรองนายก อบต.นาโพธิ์ ท่านสมาชิกทุกท่าน ท่านปลัด อบต.นาโพธิ์
และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางรัตนาพร สุขสำราญ ตำแหน่ง
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ ขอรายงานติดตามและ
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รอบที่ ๒
(เมษายน - กันยายน ๒๕๖๗) โดยให้ทุกท่านได้ดูเอกสารที่แจกไป
พร้อมๆ กันเลยนะคะ

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ครั้งที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗)

การติดตามและประเมินผลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องมีการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งเป็นภารกิจที่สำคัญประการหนึ่งในการดำเนินงานพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงได้จัดให้มีการติดตาม
และประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ โดยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.
๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น อย่างน้อยปี
ละหนึ่งครั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ตาม
ขั้นตอนของระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อรับฟัง
ปัญหาและความต้องการของประชาชน ก่อนนำมาจัดทำโครงการสำหรับบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ได้ดำเนินการพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕
๗๐) ประกอบด้วยยุทธศาสตร์การพัฒนา ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านสาธารณสุขและโครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาการเกษตร สนับสนุนสาธารณสุขและส่งเสริมคุณภาพชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและกีฬา

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

โดยได้กำหนดโครงการ/กิจกรรมที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่อกำหนดแผน/ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่ายงบประมาณ
การพัฒนาด้านสาธารณะและโครงสร้างพื้นฐาน	๑๓	๔,๙๓๗,๕๐๐.๐๐	๑๒	๔,๘๕๘,๕๐๐.๐๐
การพัฒนาการเกษตร สนับสนุนสาธารณสุขและส่งเสริมคุณภาพชีวิต	๑๐	๗,๑๖๐,๒๐๒.๐๐	๘	๗,๐๐๘,๗๑๗.๐๐
การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๙	๔,๑๑๘,๑๘๘.๔๒	๘	๓,๘๑๖,๐๘๗.๙๖
การพัฒนาด้านการท่องเที่ยวและกีฬา	๒	๒๕๘,๘๖๖.๐๐	๒	๒๕๘,๘๖๖.๐๐
การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	๓	๓๕๓,๑๐๐.๐๐	๓	๓๕๓,๑๐๐.๐๐
รวม	๓๗	๑๖,๘๒๗,๘๕๖.๔๒	๓๓	๑๖,๒๙๕,๒๗๐.๙๖

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณอป.นาโพธิ์ ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา มีดังนี้

ยุทธศาสตร์		ชื่อโครงการตามแผน		งบประมาณ ข้อบัญญัติ/เทศ บัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑	การพัฒนาด้านสาธารณสุข และโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กทับ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม หมู่ที่ ๑		๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๔๙,๐ ๐๐.๐๐	๔๔๙,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๒	การพัฒนาด้านสาธารณสุข และโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน บ้านเมืองเก่า หมู่ที่ ๘		๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๔๙,๐๐๐.๐๐	๔๔๙,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๓	การพัฒนาด้านสาธารณสุข และโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงระบบประปา ด้วยระบบ โซลาร์เซลล์ หมู่ที่ ๖		๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๒๓๙,๐๐๐.๐๐	๒๓๙,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๔	การพัฒนาด้านสาธารณสุข และโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปา หมู่บ้าน บ้านหนองผือน้อย หมู่ที่ ๙		๘๐,๐๐๐.๐๐	๗๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๕	การพัฒนาด้านสาธารณสุข และโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างคอนกรีตทับคอนกรีตเดิม หมู่ที่ ๑๑		๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๔๙,๐๐๐.๐๐	๔๔๙,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๖	การพัฒนาด้านสาธารณสุข และโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒		๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๔๙,๐๐๐.๐๐	๔๔๙,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐

๗	การพัฒนาด้านสาธารณสุข และโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างแบบโซล่า เซลล์ บ้านม่วงหมู่ที่ ๑๐	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๔๔,๐๐๐.๐๐	๔๔๔,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๘	การพัฒนาด้านสาธารณสุข และโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖	๒๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๔,๐๐๐.๐๐	๒๐๔,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๙	การพัฒนาด้านสาธารณสุข และโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็กทับ คอนกรีตเสริมเหล็กเดิม หมู่ที่ ๗	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๔๔,๐๐๐.๐๐	๔๔๔,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๑๐	การพัฒนาด้านสาธารณสุข และโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๑๒	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๔๔,๐๐๐.๐๐	๔๔๔,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๑๑	การพัฒนาด้านสาธารณสุข และโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๕	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๔๔,๐๐๐.๐๐	๔๔๔,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๑๒	การพัฒนาด้านสาธารณสุข และโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ หมู่ที่ ๓	๔๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๔๔,๐๐๐.๐๐	๔๔๔,๐๐๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐
๑๓	การพัฒนาด้านสาธารณสุข และโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙	๓๗๐,๐๐๐.๐๐	๓๖๔,๕๐๐.๐๐	๓๖๔,๕๐๐.๐๐	๕๐๐.๐๐
๑๔	การพัฒนาการเกษตร สนับสนุนสาธารณสุขและ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	เบี้ยยังชีพผู้ติดเชื้อ	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๗๓,๕๐๐.๐๐	๗๓,๕๐๐.๐๐	๔๖,๕๐๐.๐๐

๑๕	การพัฒนาการเกษตร สนับสนุนสาธารณสุขและ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการช่วยเหลือผู้ประสบภัยสาธารณะ	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๘,๔๗๗.๐๐	๗๖,๘๘๒.๐๐	๖๑,๕๒๓.๐๐
๑๖	การพัฒนาการเกษตร สนับสนุนสาธารณสุขและ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการฝึกอบรมกลุ่มอาชีพ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๗,๕๙๕.๐๐	๒๒,๕๙๕.๐๐	๒,๔๐๕.๐๐
๑๗	การพัฒนาการเกษตร สนับสนุนสาธารณสุขและ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๘,๒๖๒,๐๐๐.๐๐	๕,๒๘๐,๘๐๐.๐๐	๕,๒๘๐,๘๐๐.๐๐	๒,๙๘๑,๒๐๐.๐๐
๑๘	การพัฒนาการเกษตร สนับสนุนสาธารณสุขและ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการใส่ใจดูแลห่วงใยผู้พิการและ ผู้สูงอายุ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๙	การพัฒนาการเกษตร สนับสนุนสาธารณสุขและ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	เบี้ยยังชีพผู้พิการ	๒,๓๖๔,๐๐๐.๐๐	๑,๔๕๓,๔๐๐.๐๐	๑,๔๕๓,๔๐๐.๐๐	๙๑๐,๖๐๐.๐๐
๒๐	การพัฒนาการเกษตร สนับสนุนสาธารณสุขและ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาโรคไข้ เลือดออก	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

๒๑	การพัฒนาการเกษตร สนับสนุนสาธารณสุขและ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มทุน ความรู้แก่กลุ่มสตรีและแม่บ้าน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๘,๘๘๕.๐๐	๐.๐๐	๕.๐๐
๒๒	การพัฒนาการเกษตร สนับสนุนสาธารณสุขและ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ช่วงสงกรานต์และปีใหม่	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๖,๔๔๐.๐๐	๑๖,๔๔๐.๐๐	๑๓,๕๖๐.๐๐
๒๓	การพัฒนาการเกษตร สนับสนุนสาธารณสุขและ ส่งเสริมคุณภาพชีวิต	โครงการพัฒนาอาชีพตามแนวเศรษฐกิจ พอเพียง	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๘,๘๘๕.๐๐	๐.๐๐	๕.๐๐
๒๔	การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กเนื่องในวัน เด็กแห่งชาติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๘๘,๖๔๐.๐๐	๘๘,๖๔๐.๐๐	๓๖๐.๐๐
๒๕	การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์และ งานวันผู้สูงอายุ	๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๘๑๐.๐๐	๕๐,๘๑๐.๐๐	๘,๐๘๐.๐๐
๒๖	การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	อุดหนุนงานวิจัยทางศาสนา	๓๕,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๒๗	การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	โครงการจัดงานเทศกาลโล่ไ้รำลึก	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

๒๘	การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	โครงการสนับสนุนงานทางพระพุทธศาสนา	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒๙	การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริการ สถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	๑,๐๖๗,๒๒๐.๐๐	๕๓๗,๔๘๐.๐๐	๕๓๗,๔๘๐.๐๐	๕๒๙,๗๔๐.๐๐
๓๐	การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริการ สถานศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน)	๒๒๒,๑๕๖.๐๐	๒๒๒,๑๕๖.๐๐	๒๒๒,๑๕๖.๐๐	๐.๐๐
๓๑	การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ ศพด.และ รร.สพฐ	๑,๓๘๔,๓๔๔.๐๐	๘๑๗,๒๔๒.๔๒	๕๒๕,๑๔๑.๙๖	๕๖๗,๑๕๑.๕๘
๓๒	การพัฒนาการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้ สังกัด สพฐ	๒,๖๗๑,๖๐๐.๐๐	๒,๒๓๐,๗๖๐.๐๐	๒,๒๓๐,๗๖๐.๐๐	๔๔๐,๘๔๐.๐๐
๓๓	การพัฒนาด้านการ ท่องเที่ยวและกีฬา	โครงการแข่งขันกีฬาด้านภัยยาเสพติด	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๙,๓๓๘.๐๐	๑๘๙,๓๓๘.๐๐	๖๖๒.๐๐
๓๔	การพัฒนาด้านการ ท่องเที่ยวและกีฬา	โครงการส่งเสริมกีฬาด้านภัยยาเสพติด	๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๙,๕๒๘.๐๐	๕๙,๕๒๘.๐๐	๔๓๒.๐๐
๓๕	การพัฒนาด้านการ การบริหาร	โครงการจัดทำเว็บไซต์	๓๒,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๗,๐๐๐.๐๐

๓๖	การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร	โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพให้ แก่ผู้บริหาร สมาชิก พนักงาน ลูกจ้าง และ ผู้นำชุมชน	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๕๘,๑๐๐.๐๐	๒๕๘,๑๐๐.๐๐	๑,๕๐๐.๐๐
๓๗	การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร	โครงการจัดประชุมประชาคม	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

สำหรับการติดตามรายงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ รอบที่ ๒ (เมษายน - กันยายน ๒๕๖๖) ก็มีเพียงเท่านี้
มีท่านใดจะสอบถามหรือเพิ่มเติม ไหมคะ ถ้าไม่มี ก็ขอเรียนเชิญท่านประธาน ๆ ค่ะ

นายปราโมทย์ นราพงษ์
(ประธานฯ)

๒. รายงานแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ก็ขอเชิญเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

นางรัตนพร สุขสำราญ
(นักวิเคราะห์)

ขอให้ทุกท่านได้ดูเอกสารที่แจกไปพร้อมๆ กันเลยนะคะ
โดยจะสรุปรายงานแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียด แผนงาน โครงการ และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๑. งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๒. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้ งบประมาณ (ถ้ามี)

๓. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงาน อื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจาก แผนปฏิบัติ ราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิด ประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๒.๑ เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการ พัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

๒.๒ เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความ ชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงาน และ จำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ให้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีขั้นตอนดำเนินการดังนี้

๓.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของ องค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ ดำเนินการใน พื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น

๓.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาวางแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกาศเป็นแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

๓.๓ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานโครงการจาก หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหาร ท้องถิ่น

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงาน เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการ ดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

บัญชีโครงการพัฒนา

แบบ ผค.๐๑

แผนดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยงาน ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้าน สาธารณะและโครงการก่อสร้าง พื้นฐาน แนวทางที่ ๑.๑ การพัฒนาการ ก่อสร้าง ปรับปรุงซ่อมแซม บำรุงรักษา ถนน ท่อระบาย ชุม ลोकคลอง สะพานและโครงสร้าง พื้นฐาน	๑๖	๑๐๐	๕๑,๙๐๑,๐๐๐	๑๐๐	กองช่าง
รวม	๑๖	๒๒.๕๓	๕,๑๙๐,๐๐๐	๔๖.๐๘	
ยุทธศาสตร์ ๒ การพัฒนาด้าน การเกษตรและส่งเสริมอาชีพ แนวทางที่ ๒.๑ ส่งเสริมอาชีพ และเพิ่มรายได้แก่ประชาชน	๔	๑๓.๓๓	๑๓๐,๐๐๐	๑.๑๕	สำนักปลัด
แนวทางที่ ๒.๒ เสริมสร้างชุมชน ให้มีความเข้มแข็ง	๑	๓.๓๓	๕,๐๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด
แนวทางที่ ๒.๓ การสงเคราะห์ คุณภาพชีวิต สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส คนพิการและผู้ป่วย เอดส์	๕	๑๖.๖๖	๑๑,๐๐๖,๐๐๐	๙๗.๗๓	กองสวัสดิการ
แนวทางที่ ๒.๔ ส่งเสริมให้ความรู้ รณรงค์การเสริมสร้างคุณภาพ ชีวิตของ ประชาชน	๑๖	๕๓.๓๓	๒๐,๐๐๐	๐.๑๗	สำนักปลัด

แนวทางที่ ๒.๕ การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การป้องกัน บรรเทาสาธารณภัย และแก้ไขปัญหาเสพติด	๔	๑๓.๓๓	๑๐๐,๐๐๐	๐.๘๘	สำนักปลัด
รวม	๓๐	๔๒.๒๕	๑๑,๒๖๑,๐๐๐	๔๘.๔๒	

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่ ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	ร้อยละของ งบประมาณ	หน่วยงาน ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนา การศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม แนวทางที่ ๓.๑ การจัดการ สนับสนุนการศึกษา	๑๐	๖๖.๖๖	๕,๗๕๓,๘๗๗	๔๕.๗๕	สำนักปลัด
แนวทางที่ ๓.๒ การพัฒนาการ ส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา ประเพณีและ วัฒนธรรม ท้องถิ่น	๕	๓๓.๓๓	๒๕๕,๐๐๐	๔.๒๔	สำนักปลัด
รวม	๑๕	๒๑.๑๒	๖,๐๐๘,๘๗๗	๒๕.๘๔	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม แนวทางที่ ๔.๑ ส่งเสริมอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๓	๑๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	๓	๔.๒๒	๑๑๐,๐๐๐	๐.๔๗	
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนา การท่องเที่ยว แนวทางที่ ๕.๑ การพัฒนา ส่งเสริมการกีฬาและนันทนาการ	๒	๑๐๐	๒๔๖,๐๐๐	๑๐๐	สำนักปลัด
รวม	๒	๒.๘๑	๒๔๖,๐๐๐	๑.๐๕	
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนา การเมืองการปกครอง แนวทางที่ ๖.๑ ส่งเสริมสนับสนุน การเมืองการปกครอง	๔	๘๐	๑๑๗,๐๐๐	๒๖.๗๗	สำนักปลัด
แนวทางที่ ๖.๒ การปรับปรุงและ พัฒนาบุคลากร	๑	๒๐	๓๒๐,๐๐๐	๗๓.๒๒	สำนักปลัด
รวม	๕	๗.๐๔	๔๓๗,๐๐๐	๑.๘๗	
รวมทั้ง ๖ ยุทธศาสตร์	๗๑	๑๐๐	๒๓,๒๕๒,๘๗๗	๑๐๐	

รายงานแผนดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๘ มีเพียงเท่านี้ มีท่านใด จะเพิ่มเติม หรือไม่
ถ้าไม่มีเชิญท่านประธาน ฯ ค่ะ

นายปราโมทย์ นราพงษ์ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มี ก็จะ เป็นการรายงานในข้อ
(ประธานสภา ฯ) ๓.๓ การรายงานสถานะทางการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เรียนเชิญ
เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องรายงานครับ

นางสาวอโณทัย หึงษ์
(นักวิชาการเงิน ฯ)

เรียนท่านประธานสภา ฯ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์
คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านคะ ดิฉัน
นางสาวอโณทัย หึงษ์ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ ขอรายงานสถานะ
ทางการเงิน ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยสรุปให้ทุกท่านได้รู้ตามเอกสารได้ดังนี้คะ

[illegible]

แบบรายงานบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ตามรายการเงิน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ อำเภอสุเมธาลัย จังหวัดสุพรรณบุรี

ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

21,518,776.32

1. เงินสะสมทุนสำรองเงินฝากธนาคารเพื่อการบริหารส่วนตำบล

199,816.23

สำรองตามระเบียบฯ

1. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน

6,234,939.00

2. ร้อยละ 15 ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

7,350,000.00

3. เงินสะสมคงเหลือขึ้นค่าตามระเบียบฯ

13,923,827.10

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หักสำรองตามระเบียบฯ

7,194,254.79

และเงินสะสมคงเหลือขึ้นค่าตามระเบียบฯ

2. เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน

10,422,000.00

รถยนต์เงินรายรับข้ามปีงบประมาณ

เงินทุนสำรองเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้ว ทั้งที่ไม่ได้ก่อหนี้ผูกพันและที่ก่อหนี้ผูกพันแล้ว

แต่ยังไม่ได้รับที่กบฏขึ้นเป็นหนี้สิน ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

10,422,000.00

เงินทุนสำรองเงินสะสมที่ได้รับอนุมัติแล้วในปีปัจจุบัน

797,000.00

รวม เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหักจากหนี้ผูกพันแล้ว

เงินทุนสำรองเงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหักจากหนี้ผูกพันแล้ว

11,000.00

รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงินสะสม

11,452,115.40

เงินทุนสำรองเงินสะสม ณ วันที่ 30 กันยายน 2566

12,260,115.40

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

9,632,369.49

หมายเหตุ : *สำรองตามระเบียบฯ ประกอบด้วย

1. ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือน

2. ร้อยละสิบห้าของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น

3. เงินสะสมเงินทุนสำรองเงินฝากเพื่อการบริหารส่วนจังหวัดหรือเงินสะสมเงินทุนสำรองเงินฝากเพื่อการเทศบาลที่นำส่งประจำปี 2567

อธิบดี

นางสาว...

(นางสาว...) (นางสาว...)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ วิชาการการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

การรายงานสถานะทางการเงิน ก็มีเพียงเท่านี้ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมไหมคะ ถ้าไม่มี ก็ขอเชิญท่านประธานสภา ฯ ค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๔

เพื่อพิจารณา

นายปราโมทย์ นราพงษ์
(ประธาน ๖)

๔.๑ พิจารณาจ่ายขาดเงินสะสมเพื่อชำระหนี้ให้แก่ผู้ฟ้องคดีตามคำพิพากษาของศาลปกครองอุดรธานีเชิญเจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงรายละเอียด เชิญครับ

จำเอกวัชรพงศ์ ขาที
(รอง ปลัด อบต.)

เรียนท่านประธานสภา ๖ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่านคะ จำเอกวัชรพงศ์ ขาที ตำแหน่ง รองปลัด อบต.นาโพธิ์ รักษาการแทนปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ขอชี้แจงว่า ด้วยนางปิยนุช กรพันธ์ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษาชำนาญการ ได้ยื่นฟ้ององค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร คดีหมายเลข ๑๓๙/๒๕๖๕ เพื่อให้ศาลมีคำพิพากษาให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์จ่ายเงินค่าตอบแทนอื่น อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พร้อมดอกเบี้ย นับแต่วันถัดจากวันฟ้องศาลคดี (วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔) โดยศาลอุดรธานีมีคำพิพากษาในคดีหมายเลขแดงที่ ๑๔๐/๒๕๖๗ พิพากษาให้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ จ่ายเงินจำนวน ๒๕,๐๑๖.๙๐ บาท ให้แก่ผู้ฟ้องคดีพร้อมดอกเบี้ยของเงินต้น ๒๕,๐๑๓.๔๗ บาท ตั้งแต่วันถัดจากวันฟ้องคดีเป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จโดยให้ชำระให้เสร็จสิ้นภายในหกสิบวัน นับตั้งแต่วันที่คดีสิ้นสุด เพื่อให้เป็นไปตามคำพิพากษาของศาลปกครองอุดรธานี จึงเห็นควรมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการนำเสนอสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ เพื่อร่วมกันพิจารณาและให้ความเห็นชอบ จ่ายเงินดังกล่าวแก่ผู้ฟ้องคดีต่อไป

นายปราโมทย์ นราพงษ์
(ประธาน ๖)

มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีขอมติจากสภาด้วยครับ

ที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์ให้จ่ายเงินแก่ผู้ฟ้องคดี จำนวน ๑๐ เสียง

นายปราโมทย์ นราพงษ์
(ประธานสภา ๖)

ขอเพิ่มเติมระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้ครับ

๑. การกำหนดสมัยประชุมสามัญประจำปีและการกำหนดวันเริ่มสมัยประชุม สามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สมัยแรกของปีถัดไป

และขอเชิญจำเอกวัชรพงศ์ ขาที รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการในตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ได้ชี้แจงข้อระเบียบ/ข้อกฎหมาย เชิญครับ

จำเริญวงศ์ ชาทิ
(รองปลัด ฯ)

เรียนท่านประธาน/ท่านนายกองค์การบริหารส่วน
ท่าน สอบต.ทุกท่านกระผมจำเริญวงศ์ ชาทิ รองปลัดองค์การบริหารส่วน
ตำบลรักษาการในตำแหน่งรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ ขอชี้แจง
พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไข
เพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๓ ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสภา
สองสมัยหรือหลายสมัยแล้วแต่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลจะกำหนด แต่
ต้องไม่เกินสี่สมัย วันเริ่มสมัยประชุมแต่สามัญประจำปีให้สภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลกำหนด สมัยประชุมสามัญหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวัน แต่
จะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้อ ๑๑ เมื่อมีประธานสภาท้องถิ่นแล้ว ให้สภาเลือกประธานสภาท้องถิ่น
เลขาธิการสภาท้องถิ่นและให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุม
เกี่ยวกับการประชุมสภาสามัญสามัญ ดังนี้

(๓) สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนด
ว่าปีนั้นจะมีสมัยประชุมสามัญประจำปีกี่สมัยแต่ละสมัยในปีนั้นจะเริ่มเมื่อใด
แต่ละสมัยในปีนั้นมีกำหนดกี่วัน กับให้กำหนดวันเริ่มประชุมสมัยประชุมสามัญ
ประจำปีสมัยแรกของปีถัดไปและมีกำหนดกี่วัน

นายปราโมทย์ นราพงษ์
ประธานสภา ฯ

ขอหารือที่ประชุมกำหนดสมัยประชุมสามัญสามัญประจำปี เชิญเสนอครับ
กระผมนายประถม ศักดิ์ชัยดา สอบต.หมู่ที่.....๕.....

เสนอสมัยประชุมสามัญสามัญ

ประจำปี ๒๕๖๘ กำหนด ๔ สมัย ดังนี้

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ วันที่ ๑๗-๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ วันที่ ๑๖-๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ วันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ วันที่ ๑๗-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

นายปราโมทย์ นราพงษ์
(ประธานสภา ฯ)

มีท่านใด จะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบให้กำหนดสมัยประชุมสามัญสามัญประจำปี ๒๕๖๘ กำหนด
๔ สมัย

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ วันที่ ๑๗-๓๑ มกราคม ๒๕๖๘

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ วันที่ ๑๖-๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ วันที่ ๑-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ วันที่ ๑๗-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

ด้วยคะแนนเสียง ๑๐ เสียง

นายปราโมทย์ นราพงษ์
(ประธานสภา ฯ)

จำเริญพงศ์ ขาที
(รองปลัด ฯ)

๔.๓ การเลือกคณะกรรมการสามัญ

ขอเชิญจำเริญพงศ์ ขาที ได้ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
เชิญครับ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุม พ.ศ.๒๕๔๗
และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๓ คณะกรรมการสภา
ท้องถิ่น มี ๒ ประเภท คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น
มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามแต่ไม่เกิน เจ็ดคน ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่น
มีหน้าที่กระทำการหรือพิจารณาสอบสวนเรื่องต่าง ๆ อันอยู่ในกิจการของ
สภาท้องถิ่นแล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น ข้อ ๑๐๕ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๑๐๓
และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่มีได้
เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่าง ๆ ตามความ
จำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น คือ คณะกรรมการตรวจรายงานการ
ประชุม ครับ

นายปราโมทย์ นราพงษ์
(ประธานสภา ฯ)

นางนงคลักษณ์ อัมมีเพชร

นายปฏิญญา พูลเพิ่ม

นายนิกุล ไยปางแก้ว

นายธาดุจิตร ไพลาดสูง

ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอผู้ที่จะเป็นคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
เชิญครับ

ดิฉันนางนงคลักษณ์ อัมมีเพชร สอบต. ม ๑๐ เสนอชื่อคนที่ ๑ คือ

นายประดม ศักดิ์ชัยดา สอบต.หมู่ที่ ๕

กระผม นายปฏิญญา พูลเพิ่ม สอบต.หมู่ที่ ๔ ขอรับรอง

กระผม นายนิกุล ไยปางแก้ว สอบต.หมู่ที่ ๑๒ ขอรับรอง

กระผม นายธาดุจิตร ไพลาดสูง สอบต.หมู่ที่ ๘ เสนอชื่อคนที่ ๒ คือ

นายกิตติพงษ์ ฤทธิธาวงษ์ สอบต. หมู่ที่ ๓

นางนงคลักษณ์ อัมมีเพชร

นางสาวพัชรพร ทูลไชย

นายกิตติพงษ์ ฤทธิธาวงษ์

ดิฉันนางนงคลักษณ์ อัมมีเพชร สอบต.หมู่ที่ ๑๐ ขอรับรอง

ดิฉัน นางสาวพัชรพร ทูลไชย สอบต.หมู่ที่ ๖ ขอรับรอง

กระผม นายกิตติพงษ์ ฤทธิธาวงษ์ สอบต. ม ๓ เสนอชื่อคนที่ ๓ คือ
นายธาดุจิตร ไพลาดสูง สอบต.หมู่ที่ ๘

นางนงคลักษณ์ อัมมีเพชร

นางสาวพัชรพร ทูลไชย

นายปราโมทย์ นราพงษ์
(ประธานสภา ฯ)

ดิฉันนางนงคลักษณ์ อัมมีเพชร สอบต.หมู่ที่ ๑๐ ขอรับรอง

ดิฉัน นางสาวพัชรพร ทูลไชย สอบต.หมู่ที่ ๖ ขอรับรอง

มีท่านใดจะเสนอรายชื่อเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมด้วยครับ

ที่ประชุม

มีมติเห็นชอบให้กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม จำนวน ๓ ท่าน
 คนที่ ๑ คือ นายประถม ศักดิ์ชัยดา สอบต.หมู่ที่ ๕
 คนที่ ๒ คือ นายกิตติพงษ์ ฤทธิธาวงษ์ สอบต.หมู่ที่ ๓
 คนที่ ๓ คือ นายธาดุจจิตร ไพลาตสูง สอบต.หมู่ที่ ๘
 ด้วยคะแนนเสียง ๑๑ เสียง

พักเที่ยง เวลา ๑๒.๐๐ น. และขอให้ทุกท่านเข้าประชุม ในเวลา ๑๓.๐๐ น. นะครับ
 ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

นายปราโมทย์ นราพงษ์ สำหรับวาระนี้ ก็ขอเชิญท่านวิเศษ ม่วงวงษา นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
 (ประธานสภา ฯ) นาโพธิ์ ได้พบปะพูดคุยกับท่านสมาชิกด้วยครับ เชิญครับ

นายวิเศษ ม่วงวงษา (นายก ฯ) ขอบคุณท่านประธานสภา ฯ รองประธานสภา ท่านสมาชิกองค์การบริหาร
 ส่วนตำบลนาโพธิ์ ที่ให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสา ที่ทาง
 อบต.ได้จัดกิจกรรมขึ้นทุกครั้ง

นายปราโมทย์ นราพงษ์ สอบถามเรื่องกำหนดการศึกษาดูงาน ฯ ทางเจ้าหน้าที่จะดำเนินการช่วงเดือนไหน ครับทาง
 (ประธานสภา ฯ) สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์ จะได้เตรียมตัวได้ทัน

นางรัตนพร สุขสำราญ (นักวิเคราะห์ ฯ) คะ สำหรับโครงการศึกษาดูงาน ฯ ประชุมสภา ฯ สมัยต่อไป เจ้าหน้าที่จะเตรียมเอกสาร
 พร้อมกำหนดการมาให้ทุกท่านได้รับทราบ และหลังจากประชุมเสร็จ ก็จะสามารถ
 ดำเนินการตามโครงการได้เลย ประมาณ ช่วงปลาย มกราคม ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ นะคะ
 มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติม หรือไม่

นายปราโมทย์ นราพงษ์ มีท่านที่จะเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี กระผมขอปิดการประชุมในวันนี้ครับ
 (ประธานสภา ฯ)

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ประถมศักดิ์ชัย ผู้บันทึกรายงานการประชุม
 (นายศักดิ์ชัย มหัตกุล)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาโพธิ์

(ลงชื่อ) ประถม กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
 (นายประถม ศักดิ์ชัยดา)

(ลงชื่อ) กิตติพงษ์ กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
 (นายกิตติพงษ์ ฤทธิธาวงษ์)

(ลงชื่อ) ธาดุจจิตร กรรมการตรวจสอบรายงานการประชุม
 (นายธาดุจจิตร ไพลาตสูง)

(ลงชื่อ) ปราโมทย์ นราพงษ์ ตรวจสอบบันทึกการประชุม
 (นายปราโมทย์ นราพงษ์)
 ประธานสภา อบต.นาโพธิ์